АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2020 № 63

п. Светлый

**О внесение изменений в Приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №73 от 28.04.2018 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в муниципальных казенных учреждениях муниципального образования сельское поселение Светлый»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлый,

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №73 от 28.04.2018 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в муниципальных казенных учреждениях муниципального образования сельское поселение Светлый» (далее по тексту – Приложение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 1.7 части 1 статьи 4 после слов «стоимости проезда» дополнить словами:

«оформленные на утвержденном бланке строгой отчетности, содержащие все обязательные реквизиты, предусмотренные статьей 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;».

1.2. Подпункт 3 пункта 2.3. части 2 статьи 4 изложить в новой редакции:

«3) квитанции об оплате сборов за проезд по платным автотрассам, кассовые чеки автозаправочных станций в соответствии с нормами расхода топлива соответствующей марки транспортного средства (оформленные на утвержденном бланке строгой отчетности, содержащие все обязательные реквизиты, предусмотренные статьей 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации») или справки транспортных агентств о стоимости проезда на железнодорожном транспорте кратчайшим путем в плацкартном вагоне.».

1.3. Пункт 4.8. и пункт 4.9. части 4 статьи 4 изложить в новой редакции

«4.8. При приобретении работником авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), для поездок по территории Российской Федерации и за рубеж подтверждающими документами являются:

1)распечатка электронного авиабилета – сформированная автоматизированной информационной системой оформления воздушных перевозок маршрут/квитанция электронного авиабилета на бумажном носителе, в которой указана стоимость перелета;

2) посадочный талон, подтверждающий перелет подотчетного лица по указанному в электронном авиабилете маршруту. В случае электронной регистрации на авиарейс, электронный посадочный талон должен быть распечатан на бумажном носителе и содержать штамп аэропорта, подтверждающего пройденный досмотр ;

3) кассовый чек контрольно-кассовой техники (электронный кассовый чек), подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности, содержащие все обязательные реквизиты, предусмотренные статьей 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

4) кассовый чек контрольно-кассовой техники (электронный кассовый чек), слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты, держателем которой является супруг (супруга) подотчетного лица с приложением копии документа, подтверждающее степень родства с подотчетным лицом.

4.9. При приобретении работником железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет) работником необходимо до начала поездки дополнительно к электронному проездному документу получить билет в бумажном виде либо представить справку от перевозчика, подтверждающую факт проезда (так как по такому проездному документу возможна отмена электронной регистрации), а также документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, в порядке, установленном подпунктами 3-4 пункта 4.8 настоящего решения.

Расходы, связанные с получением справок от перевозчика, возмещению не подлежат».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Руководителям учреждений ознакомить работников с постановлением.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов