СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

РЕШЕНИЕ

( с изменениями №79 от 11.03.2015)

от 25.04.2013 № 248

п. Светлый

**Об утверждении Положения «О порядке**

**и сроках предоставления, утверждения и**

**обнародования отчетов органов местного**

**самоуправления и должностных лиц**

**местного самоуправления**

В целях обобщения информации и контроля за деятельностью органов местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Светлый,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#Par35) «О порядке и сроках предоставления, утверждения и обнародования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов сельского поселения Светлый по социальной политике.

И.О. главы поселения Н.А. Дурницына

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Светлый

от 25.04.2013 №248

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ**

**И ОБНАРОДОВАНИЯ ОТЧЕТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке и сроках предоставления, утверждения и опубликования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок представления и рассмотрения, структуру и содержание ежегодных отчетов главы сельского поселения Светлый (далее по тексту - глава поселения) перед Советом депутатов сельского поселения Светлый (далее – Совет поселения) и перед населением о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения Светлый (далее по тексту - администрация поселения).

2. Настоящее Положение разработано с целью реализации исключительной компетенции Совета поселения по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Светлый полномочий по решению вопросов местного значения и с целью обеспечения права населения на достоверную информацию о результатах деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий.

3. Совет поселения в своей деятельности подотчетен населению сельского поселения Светлый.

4. Глава поселения, председатель Совета депутатов сельского поселения Светлый, депутаты Совета поселения, в своей деятельности подотчетны населению и Совету поселения.

5. Администрация поселения, должностные лица администрации поселения в своей деятельности подотчетны, главе поселения, Совету поселения.

**Статья 2. Отчет о результатах деятельности главы поселения за истекший период**

1. Отчет главы поселения - это официальное выступление главы поселения перед населением и (или) Советом поселения о своей деятельности и деятельности возглавляемой им администрации за истекший отчетный период с последующим обнародованием отчетных данных.

2. Глава сельского поселения Светлый представляет Совету депутатов сельского поселения Светлый ежегодный отчет, предусмотренный соответственно [частью 5.1 статьи 36](consultantplus://offline/ref=E870DA5FFDFCF4A66A2C43A4167430D46590F9A40852B4755581F48A88EE563B019303CE5865B25AG170D) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в срок не позднее 31 мая года, следующего за отчетным с соблюдением требований к структуре и содержанию, установленных настоящим Положением.

3. Отчет о результатах деятельности главы поселения и администрации поселения утверждаются Советом поселения.

4. К отчету о результатах деятельности главы поселения могут прилагаться графики, расчеты и иные статистические данные. Текст отчета должен содержать ссылки на все приложения.

5. Приложения к отчету о результатах деятельности главы являются их неотъемлемой частью.

**Статья 3. Структура отчета о результатах деятельности главы поселения**

1. Текст Отчета должен содержать следующие основные разделы:

1) анализ социально-экономического положения поселения (основные положительные и негативные тенденции за последние 3-5 лет с указанием причин их возникновения, ход реализации муниципальных целевых программ):

* социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения; уровень рождаемости, смертности; социально-демографический состав; образовательный уровень населения; структура занятости, уровень безработицы; доходы населения);
* экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетообразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес (отраслевая структура, доля занятых в малом бизнесе), инвестиции в основной капитал);
* социальная инфраструктура (образование, здравоохранение, культура, физкультура);
* инженерная инфраструктура (благоустройство, жилищное строительство, в том числе вопросы формирования земельных участков под индивидуальное жилищное строительство);
* характеристика структуры местного бюджета, основные показатели его исполнения (уровень собственных доходов, потенциальные возможности увеличения доходной части бюджета).

2) ключевые проблемы социально-экономического развития поселения;

3) ресурсный потенциал поселения, как предпосылка к развитию (особенность географического положения, транспортных инфраструктур, наличие, лесных, земельных ресурсов, производственной базы);

4) характеристика задач и перспективных направлений социально-экономического развития поселения:

* повышение инвестиционной привлекательности (инвестиционные проекты с участием субъектов малого бизнеса; формирование инвестиционных площадок; благоустройство территории);
* работа по увеличению собственной доходной базы местного бюджета (использование, общественного самоуправления граждан, налоговое администрирование, эффективное управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и т.п.)*.*

5) ожидаемые результаты социально-экономического развития поселения в 3-х летней перспективе:

* рост среднемесячной заработной платы, %
* снижение уровня безработицы, %
* увеличение числа вновь созданных и сохраненных рабочих мест, ед. и %
* увеличение количества субъектов малого бизнеса, ед. и %
* увеличение объемов производства продукции по основным отраслям, %
* объем инвестиций на душу населения, руб.
* рост объемов жилищного строительства, кв.м и %
* увеличение собственных доходов бюджета поселения, руб. и %.

6) информацию об исполнении:

* наказов населения со сроками исполнения за отчётный период;
* поручений Совета поселения по предыдущему Отчету и иных поручений Совета поселения, выданных администрации поселения за отчетный период.

**Статья 4. Предварительное обсуждение отчета главы поселения**

Отчеты главы поселения о результатах деятельности предварительно обсуждаются на совместном заседании комиссий Совета поселения не позднее чем за 10 дней до заседания Совета поселения.

**Статья 5. Процедура заслушивания и обнародования отчета главы поселения**

1. Совет поселения заслушивает на своем заседании отчет главы поселения о результатах деятельности главы поселения и администрации поселения.

2. В качестве докладчика выступает глава поселения. Доклад главы поселения включаются ответы на дополнительные вопросы по итогам предварительного обсуждения.

3. Отчет о результатах деятельности главы поселения после его утверждения Советом поселения подлежит официальному обнародованию.

**Статья 6. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов Совета поселения**

1. Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения в своей деятельности подотчетны и подконтрольны населению сельского поселения Светлый и Совету депутатов поселения.

2. Отчетным периодом является один год. Отчет предоставляется в I квартале года, следующего за отчетным периодом.

3. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов перед Советом поселения предоставляются в Совет поселения в виде информации о проделанной работе за отчетный период, для дальнейшего рассмотрения на заседании Совета и принятия данной информации к сведению.

3.1. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов Совета поселения перед населением поселения могут проводиться в формах:

- встреч с избирателями;

- депутатских слушаний с участием представителей населения и общественности поселения;

- официального обнародования отчетов.

3.2. Отчет Председателя о деятельности Совета поселения должен содержать:

- информацию о результатах деятельности Совета поселения за отчетный период;

- информацию о работе комиссий Совета и рабочих групп Совета поселения;

- информацию о проделанной работе по представлениям и протестам прокурора поселения;

- информацию о проделанной работе по обращениям граждан в Совет поселения.

3.3. Отчет о деятельности депутатов Совета поселения включает в себя:

1) информацию об исполнении предвыборной программы за отчетный период;

2) информацию о работе по исполнению наказов избирателей;

3) информацию о работе, проведенной в ходе приемов граждан по личным вопросам;

4) информацию об участии депутата в заседаниях Совета, комиссий и рабочих групп;

5) информацию о проведенных встречах с населением и трудовыми коллективами;

6) информацию об исполнении поручений Совета поселения, возложенных на депутата решением Совета поселения.

4. Должностное лицо администрации, осуществляющее взаимодействие с Советом поселения после принятия Советом поселения к сведению информации об отчетах Председателя Совета поселения, депутатов Совета поселения осуществляет обнародование материалов путем размещения их на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый и размещения на стенде в здании администрации.