***«Светловский Вестник»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

печатное издание органов местного самоуправления сельского

поселения Светлый

***Газета распространяется бесплатно 17 июля 2019 года № 10***

*В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:*

1. . Постановление администрации сельского поселения Светлый №99 от 12.07.2019 **«**О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 18.06.2018 №127 «Об утверждении Порядка **оформления** заданий на проведение мероприятий по муниципальному жилищному контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и их содержание, оформления результатов мероприятий по муниципальному жилищному контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»».
2. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 100 от 12.07.2019 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 08.04.2014 № 50 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы»»;
3. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 101 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №26 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»»»;
4. . Постановление администрации сельского поселения Светлый № 102 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 07.09.2015 № 131 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан»»»;
5. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 103 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 11.03.2013 № 30 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемые ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений)»» »;
6. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 104 от 15.07.2019 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 № 114 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов»»»;
7. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 105 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 162 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем»»»;
8. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 106 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 167 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма»»»;
9. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 107 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»»»;

11. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 108 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 169 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма»»»;

12 .Постановление администрации сельского поселения Светлый № 109 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 170 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»»;

13. Постановление администрации сельского поселения Светлый №110 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»»;

14. Постановление администрации сельского поселения Светлый №111 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»»»;

15. Постановление администрации сельског7о поселения Светлый №112 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №16 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на производство земляных работ на территории муниципального образования»»;

16. Постановление администрации сельского поселения Светлый №113 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»»;

17. Постановление администрации сельского поселения Светлый №114 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения»»;

18. Постановление администрации сельского поселения Светлый №115 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»»;

19. Постановление администрации сельского поселения Светлый №116 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»»;

20. Постановление администрации сельского поселения Светлый №117 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №27 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»»;

21. Постановление администрации сельского поселения Светлый № 118 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 №113 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией сельского поселения Светлый муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»;

22. Постановление администрации сельского поселения Светлый №119 от 15.07.2019 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

23 Постановление администрации сельского поселения Светлый №120 от 15.07.2019 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлый на 2016 - 2021 годы»».

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2019 № 99

пос.Светлый

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 18.06.2018 №127 «Об утверждении Порядка **оформления заданий на проведение мероприятий по муниципальному жилищному контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и их содержание, оформления результатов мероприятий по муниципальному жилищному контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»** |

Рассмотрев экспертное заключение Управления государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры № 01.03-О-994 от 04.07.2019, в целях устранения юридико-технической ошибки, на основании устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в преамбулу постановления администрации сельского поселения Светлый от 18.06.2018 №127 «Об утверждении Порядка оформления заданий на проведение мероприятий по муниципальному жилищному контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» следующие изменения:

1.1. Слова «Законом от 06 декабря» заменить словами «законом от 06 октября».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2019 № 100

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 08.04.2014 № 50 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от 24.12.2018г. №19 «О бюджете сельского поселения Светлый на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Светлый от 08.04.2014 № 50 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы» следующие изменения:

1.1. Название муниципальной программы изложить в новой редакции: «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы»

 1.2 Приложения 1,2 к Постановлению изложить в следующей редакции, согласно приложениям 1,2 настоящего Постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 2

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 12.07.2019 №100

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

 «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия программы** | **Соисполнитель** | **Источники финансирования** | **Финансовые затраты на****реализацию (тыс. рублей)** |
| **всего** | **в том числе:** |
| **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **Цель: Повышение комфортности территории сельского поселения для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.****Задача 1. Благоустройство территории сельского поселения Светлый.** |
| **1.** | **Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Светлый** |  | **Всего** | **1994,4** | **1594,4** | **400,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет автономного округа** | **500,0** | **500,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **1494,4** | **1094,4** | **400,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Внебюджетные источники** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого по задаче 1:** |  |  | **1994,4** | **1594,4** | **400,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Задача 2. Отлов безнадзорных животных на территории сельского поселения Светлый и их содержание.** |
| **2.** | **Мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории сельского поселения Светлый** |  | **Всего** | **700,0** | **0,0** | **700,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет автономного округа** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **700,0** | **0,0** | **700,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Внебюджетные источники** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого по задаче 2:** |  |  | **700,0** | **0,0** | **700,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Задача 3. Развитие исторических и местных традиций.** |  |
| **3.** | **Содействие развитию исторических и иных местных традиций** |  | **Всего** | **808,0** | **0,0** | **808,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет автономного округа** | **800,0** | **0,0** | **800,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **8,0** | **0,0** | **8,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Внебюджетные источники** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого по задаче 3:** |  |  | **808,0** | **0,0** | **808,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Задача 4. Обеспечение территории сельского поселения Светлый уличным освещением.** |
| **4.** | **Мероприятия по обеспечению территории сельского поселения Светлый уличным освещением** |  | **Всего** | **2338,3** | **425,3** | **750,0** | **480,0** | **683,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет автономного округа** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **2338,3** | **425,3** | **750,0** | **480,0** | **683,0** | **10,0** | **30,0** |
| **Внебюджетные источники** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого по задаче 4:** |  |  | **2338,3** | **425,3** | **750,0** | **480,0** | **683,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Всего по программе:** |  | **Всего** | **5880,7** | **2019,7** | **2658,0** | **480,0** | **683,0** | **10,0** | **30,0** |
| **Бюджет автономного округа** | **1300,0** | **500,0** | **800,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **4580,7** | **1519,7** | **1858,0** | **480,0** | **683,0** | **10,0** | **30,0** |
| **Внебюджетные источники** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого по программе:** |  |  | **5880,7** | **2019,7** | **2658,0** | **480,0** | **683,0** | **10,0** | **30,0** |

Приложение 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 12.07.2019 № 100

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Благоустройство территории сельского поселения Светлый

на 2016-2021 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы» |
| Перечень подпрограмм |  |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Распоряжение администрации сельского поселения Светлый от 17.03.2014 №16-р «О разработке муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2014-2020 годы» |
| Ответственный исполнитель | Администрация сельского поселения Светлый |
| Соисполнитель программы | МКУ ХЭС администрации сп Светлый |
| Цель муниципальной программы | Повышение комфортности территории сельского поселения для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Благоустройство территории сельского поселения Светлый.2. Отлов безнадзорных животных на территории сельского поселения Светлый и их содержание.3. Развитие исторических и местных традиций.4. Обеспечение территории сельского поселения Светлый уличным освещением. |
| Целевые показатели и (или) индикаторы программы | -высаживание цветов.- ремонт детских площадок.- увеличение количества отловленных безнадзорных животных.-обеспечение с.п. Светлый уличным освещением.  |
| Сроки реализации программы | 2016-2021 годы |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования и по годам реализации муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы в 2016-2021 годах составит 5880,7 тыс. руб., в том числе за счет средств:бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - 1300,0 тыс. рублей, из них:2016 год- 500,0 тыс. руб.;2017 год- 800,0 тыс. руб.;2018 год- 0,0 тыс. руб.2019 год- 0,0 тыс. руб.2020 год – 0,0 тыс. руб.2021 год– 0,0 тыс. руб.бюджета сельского поселения Светлый –4580,7 тыс. рублей, из них:2016 год - 1519,7 тыс. руб.;2017 год - 1858,0 тыс. руб.;2018 год - 480,0 тыс. руб.2019 год - 683,0 тыс. руб.2020 год – 10,0 тыс. руб.2021 год– 30,0 тыс. руб. |
| Показатели конечных результатов реализации муниципальной программы | Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Светлый. |

**Характеристика текущего состояния сферы благоустройства**

Муниципальная программа сельского поселения Светлый «Благоустройство территории сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы» разработана с целью повышения уровня развития и безопасности среды проживания на территории сельского поселения Светлый и устойчивого и эффективного функционирования объектов благоустройства, расположенных на территории сельского поселения Светлый.

Разработка и реализация Программы позволят комплексно подойти к решению проблемы благоустройства на территории сельского поселения Светлый и, как следствие, более эффективно использовать финансовые и материальные ресурсы бюджетов всех уровней. Процесс строительства новых и реконструкции имеющихся объектов благоустройства, расположенных на территории сельского поселения, окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие сельского поселения.

Одним из важнейших национальных проектов социально-экономического развития, обнародованных Правительством Российской Федерации, является вопрос улучшения уровня и качества жизни населения. Важнейшим аспектом в реализации данного проекта является создание органами местного самоуправления условий комфортного и безопасного проживания граждан, формирование современной инфраструктуры и благоустройство мест общего пользования территории муниципальных образований.

В области текущего содержания территории поселения можно выделить следующие проблемы:

ненадлежащий облик детских дворовых площадок;

посадка на клумбах цветов;

отлов безнадзорных животных;

обеспечение уличного освещения;

выработка навыков у населения по соблюдению чистоты улиц, площадей, придомовых территорий.

Для решения вышеперечисленных проблем необходимо применение программного метода.

**Цели, задачи и показатели их достижения**

Основной целью Программы является Повышение комфортности территории сельского поселения для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.

Для достижения основной цели Программы необходимо решить следующие задачи:

Благоустройство территории сельского поселения Светлый.

Отлов безнадзорных животных на территории сельского поселения Светлый и их содержание.

Развитие исторических и местных традиций.

Обеспечение территории сельского поселения Светлый уличным освещением.

Срок реализация Программы - 2016-2021 годы.

Поскольку мероприятия Программы носят постоянный непрерывный характер, а финансирование мероприятий Программы зависят от возможностей местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году.

Для оценки хода реализации муниципальной программы, предусмотрена система целевых показателей:

высаживание цветов, не ниже 100%;

ремонт детских площадок, не ниже 100%;

увеличение количества отловленных безнадзорных животных на 10 ед.;

обеспечение с.п. Светлый уличным освещением, не ниже 100%;

Улучшение эстетического состояния территории сельского поселения Светлый с 65% до 90%.

**Перечень и описание программных мероприятий**

Для реализации поставленных целей и решения задач Программы, достижения планируемых значений показателей и индикаторов, предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

мероприятия по приобретению и содержанию зеленых насаждений общего пользовании;

мероприятия по улучшению эстетического вида поселения.

 **Механизм реализации муниципальной программы.**

Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами сельского поселения Светлый, определяющими механизм реализации муниципальной программы.

Управление реализацией Программы осуществляет – администрация сельского поселения Светлый.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

Внешние риски:

 - сокращение бюджетного финансирования, выделенного на выполнение муниципальной программы, что повлечет, исходя из новых бюджетных параметров, пересмотра задач муниципальной программы с точки зрения их сокращения или снижения ожидаемых результатов от их решения;

- удорожание стоимости товаров, работ (услуг).

Внутренние риски:

- нецелевое и иррациональное использование ресурсов муниципальной программы;

- снижение эффективности результатов муниципальной программы, связанное с отсутствием действенной системы мониторинга реализации муниципальной программы и несвоевременностью или отсутствием и необъективностью решений, направленных на внесение изменений и уточнений, необходимых для устранения недостатков реализации муниципальной программы по итогам мониторинга.

С целью минимизации рисков муниципальной программы запланированы ежегодные корректировки результатов исполнения муниципальной программы и объемов финансирования.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 101

пос.Светлый

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №26 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 27.12.2018 N 558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №26 от 21.02.2014 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. абзац шесть пункта 2.8.2. раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства;»;

1.2. подпункт 2.6.6. пункта 2.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.6. протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2., 2.6.5, 2.6.6 пункта 2.6 настоящего административного регламента, представляются заявителем в администрацию сельского поселения Светлый самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.2., 2.6.3, 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, запрашиваются администрацией сельского поселения Светлый в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.»;

1.3. в пункте 5.21. раздела 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 102

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 07.09.2015 № 131 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 07.09.2015 № 131 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 103

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 11.03.2013 № 30 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемые ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений)»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 11.03.2013 № 30 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемые ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений)» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21.раздела 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 104

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 № 114 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 № 114 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 59. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 105

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 162 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 162 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 106

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 167 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 167 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 107

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 168 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. статьи 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 108

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 169 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 169 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 109

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 № 170 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 10.10.2016 №170 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 110

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»»**  |
|  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»» (далее по тексту - Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 111

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»»»** |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 112

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №16 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на производство земляных работ на территории муниципального образования»»** |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 16.02.2016 №16 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на производство земляных работ на территории муниципального образования»» следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 113

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»»** |
|  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 114

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения»»**  |
|  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №19 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 115

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»»**  |
|  |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 20.02.2016 №20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела V. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 116

пос.Светлый

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №25 от 21.02.2014 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21. раздела 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 117

пос.Светлый

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №27 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №27 от 21.02.2014 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 5.21 раздела 5. слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 118

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 №113 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией сельского поселения Светлый муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»**  |

В целях приведения в соответствие с Федеральными законами от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», от 03.08.2018 №342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 09.07.2015 №113 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией сельского поселения Светлый муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

1.1. подпункт 2 пункта 2 главы 9 раздела II изложить в новой редакции:

«2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 13, 14.1 – 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;»;

1.2. пункт 7 главы 3 раздела III после слов «Ответственное должностное лицо» дополнить словами «и (или) работники»;

1.3. в пункте 5.21 раздела V слова «работник» заменить словами «и (или) работниками».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 119

пос. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»** |  |

В соответствии Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», уставом сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 № 32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:

**1.1. Раздел V. изложить в новой редакции:**

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих**,** многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников.

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ ;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными нормативными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ , или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.3. Если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При подаче жалобы в электронной форме, документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. В случае подачи заявителем жалобы через МФЦ последний обеспечивает ее передачу в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.9. В случае если рассмотрение поданной заявителем жалобы не входит в компетенцию Уполномоченного органа, то такая жалоба в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем заявитель информируется в письменной форме.

5.10. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Уполномоченном органе.

5.11. Жалоба должна содержать:

наименование Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, его должностного лица, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, его должностного лица, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.12. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.13. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.14. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.15. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

 в удовлетворении жалобы отказывается.

5.16. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.16.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16., дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.16.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.17. При удовлетворении жалобы должностным лицом принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) их должностных лиц, принявших решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), либо наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом уполномоченного органа.

5.19. Органотказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.20. Органоставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.22. Все решения, действия (бездействие) Органа,его должностного лица заявитель вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.23. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином и региональном портале.».

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлый Ф.К.Шагимухаметов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019 № 120

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлый на 2016 - 2021 годы»»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от 28.06.2019 №44 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 24.12.2018 № 19»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 №8 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлый на 2016 - 2021 годы» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы приложения 1 к постановлению, приложения 2 к Постановлению изложить в следующей редакции, согласно приложениям 1,2 настоящего Постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

 Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 15.07.2019 № 120

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**сельского поселения Светлый**

**«Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы»**

**(далее – муниципальная программа)**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлый на 2016-2021 годы |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Распоряжение администрации сельского поселения Светлый № 136-р от 21.11.2013 «О разработке муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления в сельском поселении Светлый на 2014 год и плановый период 2015-2020 годов» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Светлый  |
| Соисполнители муниципальной программы |  |
| Цели муниципальной программы | Развитие и обеспечение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений в сельском поселении Светлый, на создание профессиональной, ориентированной на интересы населения, открытой деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений; Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и создание условий для выполнения своих служебных обязанностей сотрудникам органов местного самоуправления. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Светлый и подведомственного учреждения МКУ «ХЭС»;2. Повышение профессионального уровня управленческих кадров администрации сельского поселения Светлый;3. Обеспечение потребности населения сельского поселения Светлый в информированности о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в сельском поселении Светлый о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономическом развитии сельского поселения Светлый |
| Показатели непосредственных результатов | 1. Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Светлый на уровне 100%.2. Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации 7 человек, и лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы – 2 человек.Доля муниципальных служащих, а также работников бюджетной сферы, владеющих базовыми навыками в области ИКТ.Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления, отвечающих конкретным требованиям современных информационных систем, ресурсов, прикладного программного обеспечения.Доля специалистов структурных подразделений администрации сельского поселения Светлый, владеющих навыками в сфере размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд с использованием электронных торговых площадок |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2016-2021 годы |
| Перечень подпрограмм  | Мероприятие 1 «Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Светлый и подведомственных учреждений»Мероприятие 2 «Развитие и обеспечение деятельности органов местного самоуправления в информационной сфере»Мероприятие 3 «Повышение профессионального уровня органов местного самоуправления сельского поселения Светлый» |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, подпрограммам.  | Финансирование программы - бюджет сельского поселения Светлый. Всего 97 883,9 тыс. руб., в том числе по годам:2016 г.– 14 353,6 тыс. руб.2017 г. – 16 525,0 тыс. руб.2018 г. – 16398,9 тыс. руб.2019 г. – 18360,1 тыс. руб.2020 г. – 16045,3 тыс. руб.2021 г. – 16201,0 тыс. руб.  |
| Показатели конечных результатов реализации муниципальной программы (показатели социально-экономической эффективности) | 1. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение в рамках муниципальной программы от общего количества муниципальных служащих до 100%.2. Выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Светлый - 100%.3. Повышение эффективности выполнения своих служебных обязанностей служащих с помощью персональных компьютеров с 75% до 100%.4. Беспрепятственное выполнение полномочий в сфере оказания муниципальных услуг в электронном виде не ниже 100%.5. Увеличение эффективности сотрудников в части подготовки документации проведения закупок не ниже 100%.6. Увеличение объема и количества публикаций социально-значимой информации не ниже 100%.7. Оперативное доведение до населения поселения информации о деятельности муниципальных органов власти и повышение социально-политической активности населения не ниже 100%.8. Сохранение общего объема предоставления информации для населения не ниже 100% |

Приложение 2

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 15.07.2019 № 120

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Светлый на 2016-2021 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий программы** | **Соиспол-нитель** | **Источники финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)** |
| **ВСЕГО** | **в том числе:** |
| **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   | Цель: Развитие и обеспечение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений в сельском поселении Светлый, на создание профессиональной, ориентированной на интересы населения, открытой деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений |
|   | Задача 1. Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Светлый и подведомственного учреждения МКУ «ХЭС» |
| 1 | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Светлый и подведомственного учреждения МКУ «ХЭС» |   | ***ВСЕГО*** | **97202,0** | **14293,9** | **16388,8** | **16398,9** | **18096,1** | **15945,3** | **16079,0** |
| Бюджет автономного округа | 377,7 | 0,0 | 0,0 |  377,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 96824,3 | 14293,9 | 16388,8 | 16021,2 | 18096,1 | 15945,3 | 16079,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | *ИТОГО по задаче 1* | *97202,0* | *14293,9* | *16388,8* | *16398,9* | *18096,1* | *15945,3* | *16079,0* |
|   | Задача 2. Повышение профессионального уровня управленческих кадров администрации сельского поселения Светлый |
| 2 | Повышение профессионального уровня органов местного самоуправления сельского поселения Светлый  |   | ***ВСЕГО*** | **195,9** | **59,7** | **136,2** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 195,9 | 59,7 | 136,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | *ИТОГО по задаче 2* | *195,9* | *59,7* | *136,2* | *0,0* | *0,0* | *0,0* | 0,0 |
|  | Задача 3. Информирование население о деятельности органов местного самоуправления, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и создание условий для выполнения своих служебных обязанностей сотрудникам органов местного самоуправления. |
| 3  | Обеспечение условий для выполнения функций возложенных на администрацию сельского поселения Светлый |   | ***ВСЕГО*** | **486,1** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **264,1** | **100,0** | **122,0** |
|   | Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | Бюджет поселения | **486,1** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 264,1 | 100,0 | 122,0 |
|   | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ**  |   | **ВСЕГО** | **97883,9** | **14353,6** | **16525,0** | **16398,9** | **18360,1** | **16045,3** | **16201,0** |
|   | **Бюджет автономного округа** | **377,7** | **0,0** | **0,0** | **377,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|   | **Бюджет района** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|   | **Бюджет поселения** | **97506,2** | **14353,6** | **16525,0** | **16021,2** | **18360,1** | **16045,3** | **16201,0** |
|   | **Внебюджетные источники** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Печатное средство массовой информации

органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному

Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Главный редактор Дворникова ЛюбовьАлександровна

Ответственные за выпуск Дворникова Любовь Александровна

Телефон 8(34674)58-5-25

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Светлый

628147, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Светлый, ул. Набережная д.10

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 эк