***«Светловский Вестник»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

печатное издание органов местного самоуправления сельского

поселения Светлый

***Газета распространяется бесплатно 06 ноября 2019 года №22***

*В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:*

1. Распоряжение администрации №67-р от 31.10.2019 «Об отмене распоряжения администрации сельского поселения Светлый №36-р от 02.11.2011 «О методике планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и применяемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый»»;
2. Распоряжение администрации №68-р от 31.10.2019 «Об отмене распоряжения администрации сельского поселения Светлый №37-р от 02.11.2011 «Об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый»;
3. Распоряжения администрации №69-р от 31.10.2019 «О внесении изменении в Приложение к распоряжению администрации сельского поселения Светлый от 14.01.2010 года №6-р «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан, и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в администрации сельского поселения Светлый»»»;
4. Постановление администрации №157 от 31.10.2019 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году»;
5. Постановление администрации №158 от 31.10.2019 «О методике планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый»;
6. Постановление администрации №159 от 31.10.2019 «Об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый»;
7. Постановление администрации №160 от 31.10.2019 «О предварительных итогах социально-экономического развития сельского поселения Светлый за 9 месяцев 2019 года»;
8. Постановление администрации №161 от 01.10.2019 «О внесении изменений в Приложения 1,2 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 №10 «Об утверждении муниципальной программы обеспечения экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы».

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2019 года № 67-р

п. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **Об отмене распоряжения администрации сельского поселения Светлый № 36-р от 02.11.2011 «О методике планирования бюджетных ассигнований** **на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый»** |  |

В связи с приведением в соответствие нормативно-правовых актов:

1. Распоряжение администрации сельского поселения Светлый № 36-р от 02.11.2011 «О методике планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ф.К. Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2019 года № 68-р

п. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **Об отмене распоряжения администрации сельского поселения Светлый № 37-р от 02.11.2011 «Об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый»** |  |

В связи с приведением в соответствие нормативно-правовых актов:

1. Распоряжение администрации сельского поселения Светлый № 37-р от 02.11.2011 «Об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ф.К. Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2019 № 69-р

п. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в Приложение к распоряжению администрации сельского поселения Светлый от 14.01.2010 года № 6-р «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан, и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в администрации сельского поселения Светлый** |  |

На основании постановления Правительства Российской Федерации № 896 от 01.08.2018, в соответствии с уставом сельского поселения Светлый,

1. Внести в Приложение к распоряжению от 14.01.2010 года № 6-р «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан, и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в администрации сельского поселения Светлый (далее по тексту – Приложение) следующие изменения:

1.1. В абзаце 1 п.11 Приложения после слов « в органах внутренних дел, добавить слова «войсках национальной гвардии,».

1. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 года № 157

п.Светлый

**Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году**

В соответствии со статьей 217.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый №12 от 07.05.2009 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году» изложить в новой редакции согласно Приложения 1 к постановлению;
2. Постановление администрации сельского поселения Светлый №31 от 31.10.2011 «О внесении изменений в Постановление администрации сельского поселения Светлый №12 от 07.05.2009 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году»» признать утратившим силу;
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый;
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования;
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 31.10.2019 г. №157

**ПОРЯДОК  
составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году**

**I.Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году.

1.2. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

Кассовый план исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году включает:

* кассовый план на текущий финансовый год с поквартальной детализацией.

1.3. Составление и ведение кассового плана исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения Светлый (далее финансовый орган) на основании:

* показателей кассового плана по доходам бюджета поселения на текущий финансовый год;
* показателей кассового плана по расходам бюджета поселения на текущий финансовый год;
* показателей кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета поселения на текущий финансовый год.

1. **Составление кассового плана по доходам бюджета поселения и внесение изменений**

2.1. Составление и ведение кассового плана по доходам бюджета поселения осуществляется главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию.

2.2. Показатели кассового плана по доходам формируются на основании:

* прогноза поступлений доходов в бюджет поселения на текущий финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации по главным администраторам доходов бюджета поселения;
* сведений о помесячном распределении поступлений доходов, полученных от соответствующих администраторов.

2.3. Кассовый план по доходам на год и с поквартальной разбивкой составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в срок не позднее 28 декабря отчетного финансового года, подписывается главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию, главным бухгалтером и утверждается главой поселения.

2.4. При внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый «О бюджете сельского поселения Светлый» в текущем году финансовый орган в 7-дневный срок с даты принятия соответствующего решения формирует уточненные показатели кассового плана по доходам на текущий финансовый год.

1. **Составление кассового плана по расходам бюджета сельского поселения Светлый и внесение изменений**

3.1. Показатели кассового плана по расходам бюджета поселения формируются главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию на основании:

* сводной бюджетной росписи бюджета поселения по расходам в разрезе кодов бюджетной классификации на текущий финансовый год с поквартальной разбивкой;
* лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Кассовый план по расходам бюджета поселения на год и на квартал составляется в разрезе кодов бюджетной классификации (классификации операций сектора государственного управления - КОСГУ) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 28 декабря отчетного финансового года, подписывается главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию, главным бухгалтером и утверждается главой поселения.

3.3. Распределение по кварталам бюджетных ассигнований на оплату труда, оплату коммунальных услуг, и другие социально-значимые расходы производится в полном объеме от потребности на квартал с учетом временного сезонного характера расходов.

3.4. Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам и иным договорам.

3.5. Внесение изменений в кассовый план по расходам производится ежеквартально по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. При уточнении кассового плана:

* учитываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета поселения за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим кварталом;
* учитываются изменения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в связи с внесенными изменениями в решение «О бюджете сельского поселения Светлый», с передвижками между кодами бюджетной классификации в пределах квартала без увеличения расходной части бюджета поселения, с передвижками между кодами бюджетной классификации и кварталами с условием обеспечения увеличенных расходов бюджета поселения на соответствующий квартал дополнительными доходами или уменьшением других расходов.

1. **Составление кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый и внесение изменений**

4.1 Кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета поселения формируется на основании сводной бюджетной росписи бюджета поселения на текущий финансовый год с учетом:

- текущей потребности в заемных средствах для покрытия дефицита бюджета поселения;

- потребности в средствах на погашение долговых обязательств в соответствии с графиками;

- объемов предоставления и возврата бюджетных кредитов.

4.2. Показатели кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета поселения в части формирования показателей по бюджетным кредитам и погашению долговых обязательств на год, с поквартальной разбивкой составляется главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию по форме согласно приложения 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 28 декабря отчетного финансового года.

При расчете показателей кассового плана учитываются оптимальные показатели долговой емкости бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом РФ, и предельный объем муниципального долга, устанавливаемый ежегодно решением о бюджете поселения.

4.3. Информация об остатках средств на едином счете бюджета поселения берется по данным месячной отчетности об исполнении бюджета поселения на отчетную дату текущего года».

4.4. Для определения показателей кассового плана по привлечению источников финансирования дефицита бюджета поселения рассчитывается объем текущей потребности в заемных средствах на прогнозируемый период о объем привлекаемых в прогнозируемом периоде заемных средствах с учетом установленного предельного объема муниципального долга. Выбор вида привлечения зависит от возможности реализации того или иного способа заимствования на прогнозируемый период.

4.5. Показатели к уточненному кассовому плану по источникам финансирования дефицита бюджета поселения в аналогичном порядке ежеквартально составляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

1. **Составление кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый и внесение изменений**

5.1. Кассовый план исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год с поквартальной детализацией составляется главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку не позднее 28 декабря отчетного финансового года. Формирование кассового плана исполнения бюджета поселения осуществляется на основании показателей кассового плана по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения по формам согласно приложениям 1,2,3 и прогноза безвозмездных поступлений из районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью. Подписывается кассовый план на текущий год главным специалистом по социально-экономическому развитию и бюджетному планированию, главным бухгалтером и утверждается главой поселения.

Приложение 1

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ: | | | |
|  |  |  |  | Глава сельского поселения Светлый | | | |
|  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. | | | |
|  |  |  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Кассовый план по доходам бюджета сельского поселения Светлый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№п/п** | **КБК** | **Наименование доходов** | **Сумма на год, всего** | **Всего 1 квартал** | **Всего 2 квартал** | **Всего 3 квартал** | **Всего 4 квартал** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Главный Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Приложение 2

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ: | | | |
|  |  |  |  | Глава сельского поселения Светлый | | | |
|  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. | | | |
|  |  |  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Кассовый план по расходам бюджета сельского поселения Светлый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№п/п** | **КОСГУ** | **Наименование расходов** | **Сумма на год, всего** | **Всего 1 квартал** | **Всего 2 квартал** | **Всего 3 квартал** | **Всего 4 квартал** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Главный Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Приложение 3

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ: | | | |
|  |  |  |  | Глава сельского поселения Светлый | | | |
|  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. | | | |
|  |  |  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Кассовый план по расходам бюджета сельского поселения Светлый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№п/п** | **Классификация** | **Наименование источников финансирования дефицита** | **Сумма на год, всего** | **Всего 1 квартал** | **Всего 2 квартал** | **Всего 3 квартал** | **Всего 4 квартал** |
|  |  | *Поступление источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый* |  |  |  |  |  |
|  |  | размещение государственных ценных бумаг |  |  |  |  |  |
|  |  | получение кредитов от кредитных организаций |  |  |  |  |  |
|  |  | средства от продажи акций и иных форм участия в капитале |  |  |  |  |  |
|  |  | возврат денежных кредитов |  |  |  |  |  |
|  |  | прочие |  |  |  |  |  |
|  |  | *Выплаты из источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый* |  |  |  |  |  |
|  |  | погашение государственных ценных бумаг |  |  |  |  |  |
|  |  | погашение кредитов от кредитных организаций |  |  |  |  |  |
|  |  | погашение кредитов от областного бюджета |  |  |  |  |  |
|  |  | исполнение государственных гарантий |  |  |  |  |  |
|  |  | прочие |  |  |  |  |  |

Главный Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Приложение 4

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Светлый в текущем финансовом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ: | | | |
|  |  |  |  | Глава сельского поселения Светлый | | | |
|  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. | | | |
|  |  |  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Светлый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№п/п** | **КОСГУ** | **Наименование** | **Сумма на год, всего** | **Всего 1 квартал** | **Всего 2 квартал** | **Всего 3 квартал** | **Всего 4 квартал** |
|  |  | Остаток на едином счете бюджета сельского поселения Светлый на начало месяца |  |  |  |  |  |
|  |  | КАССОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, ВСЕГО |  |  |  |  |  |
|  |  | Собственные доходы бюджета сельского поселения Светлый |  |  |  |  |  |
|  |  | Поступления средств из областного бюджета |  |  |  |  |  |
|  |  | Прочие поступления |  |  |  |  |  |
|  |  | Поступления источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый, в том числе |  |  |  |  |  |
|  |  | *размещение государственных ценных бумаг* |  |  |  |  |  |
|  |  | *получение кредитов от кредитных организаций* |  |  |  |  |  |
|  |  | *средства от продажи акций и иных форм участия в капитале* |  |  |  |  |  |
|  |  | *возврат денежных кредитов* |  |  |  |  |  |
|  |  | *прочие* |  |  |  |  |  |
|  |  | КАССОВЫЕ ВЫПЛАТЫ, ВСЕГО |  |  |  |  |  |
|  |  | *Расходы за счет собственных средств бюджета сельского поселения Светлый, всего* |  |  |  |  |  |
|  | 211 | Заработная плата |  |  |  |  |  |
|  | 212 | Прочие выплаты |  |  |  |  |  |
|  | 213 | Начисления на выплаты по оплате труда |  |  |  |  |  |
|  | 221 | Услуги связи |  |  |  |  |  |
|  | 222 | Транспортные услуги |  |  |  |  |  |
|  | 223 | Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |
|  | 224 | Арендная плата за пользование имуществом |  |  |  |  |  |
|  | 225 | Работы, услуги по содержанию имущества |  |  |  |  |  |
|  | 226 | Прочие работы, услуги |  |  |  |  |  |
|  | 241 | Безвозмездные перечисления гос. организациям |  |  |  |  |  |
|  | 242 | Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственным и муниципальным организациям |  |  |  |  |  |
|  | 251 | Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ |  |  |  |  |  |
|  |  | *Дотации* |  |  |  |  |  |
|  |  | *Субвенции* |  |  |  |  |  |
|  |  | *Взаимные расходы* |  |  |  |  |  |
|  | 260 | Социальное обеспечение |  |  |  |  |  |
|  | 290 | Прочие расходы |  |  |  |  |  |
|  | 310 | Увеличение стоимости основных средств |  |  |  |  |  |
|  | 340 | Увеличение стоимости материальных запасов |  |  |  |  |  |
|  | 540 | Увеличение задолженности по бюджетным ссудам |  |  |  |  |  |
|  | 640 | Уменьшение задолженности по бюджетным ссудам |  |  |  |  |  |
|  |  | *Выплаты из источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый* |  |  |  |  |  |
|  |  | Погашение государственных ценных бумаг |  |  |  |  |  |
|  |  | Погашение кредитов от кредитных организаций |  |  |  |  |  |
|  |  | Погашение кредитов от областного бюджета |  |  |  |  |  |
|  |  | Предоставление бюджетных кредитов |  |  |  |  |  |
|  |  | Исполнение государственных гарантий |  |  |  |  |  |
|  |  | Прочие |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Дефицит (-), профицит (+) |  |  |  |  |  |

Главный Бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 года №158

п. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **О методике планирования бюджетных ассигнований** **на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый** |  |

В соответствии [со](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110218;fld=134;dst=101183) статьей 174.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от 27.04.2018 г. № 256 «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Светлый»:

1. Утвердить Порядокпланирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 31.10.2019 г. № 158

**Порядок**

**планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств бюджета сельского поселения Светлый**

I. Понятия и термины, используемые в порядке

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

* текущий финансовый год - год, в котором осуществляются исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
* очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;
* плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;
* базисный период для прогнозирования бюджетных ассигнований - год, предшествующий планируемому году;
* бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;
* бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
* расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, иностранным государствам, международным организациям и иным субъектам международного права средства соответствующего бюджета (государственного внебюджетного фонда, территориального государственного внебюджетного фонда);
* бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов;
* бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов;
* публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

- публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, работников казенных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (обладающих статусом военнослужащих, проходящих военную службу по призыву), лиц, обучающихся (воспитанников) в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях;

* нормативный метод расчета бюджетного ассигнования - расчет объема бюджетного ассигнования на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;
* метод индексации расчета бюджетного ассигнования - расчет объема бюджетного ассигнования путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетного ассигнования текущего (предыдущего) финансового года;
* плановый метод расчета бюджетного ассигнования - установление объема ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (договоре, бюджетной целевой программе), либо со сметной стоимостью объекта;
* иные методы расчета бюджетного ассигнования - определение объема ассигнований методами, не подпадающими под определение нормативного метода, планового метода и метода индексации (например, сохранен либо снижен уровень отдельных затрат текущего либо отчетного периода в результате пересмотра приоритетов в направлении средств, а также в результате оптимизации расходов или замены финансирования на другой источник, ассигнования, рассчитанные в процентном отношении к соответствующему расчетному объему расходов);
* индекс потребительских цен - индекс, отражающий среднее изменение цен за выбранный период наблюдения (в среднем за год к предыдущему году, в %);
* разовые расходы - расходы, ограниченные рамками текущего финансового года;
* субъекты бюджетного планирования – орган местного самоуправления, орган местной администрации, главные распорядители средств бюджета муниципального образования сельское поселение Светлый (далее – местный бюджет);

1.2. Другие понятия и термины, принимаемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом РФ.

II. Порядок планирования бюджетных ассигнований по исполнению действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период

2.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований по исполнению действующих и принимаемых обязательств (далее - Порядок) определяет механизм взаимодействия участников бюджетного процесса муниципального образования сельское поселение Светлый с целью формирования и уточнения базовых объемов бюджетного финансирования для расчета действующих и определения перечня и параметров принимаемых обязательств по каждому субъекту бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется субъектами бюджетного планирования по главным распорядителям средств местного бюджета (далее - главные распорядители).

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (плановый год), а также его выполнения в отчетном финансовом году.

2.4 Организация работы по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год осуществляется в сроки, установленные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Светлый, проекта местного бюджета на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период (далее - график), и на основе:

* прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Светлый;
* прогноза доходов бюджета поселения на очередной финансовый год;
* прогноза индексов потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период;
* реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Светлый;
* концепции формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период;
* указаний Министерства финансов Российской Федерации о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;
* настоящего порядка, а также других материалов, необходимых для подготовки проекта местного бюджета.

2.5. В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2.6. Объем действующих обязательств определяется на основании Реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Светлый.

К действующим обязательствам относятся:

* обязательства по предоставлению (оплате) муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципального образования сельское поселение Светлый, а также их индексация;
* обязательства на социальное обеспечение населения, в т.ч. посредством принятия публичных нормативных обязательств, установленных нормативными правовыми актами РФ, а также их индексация, в случае если это предусмотрено действующим законодательством;
* обязательства, вытекающие из расходов на реализацию долгосрочных целевых программ в объеме, предусмотренном в решении об их утверждении;
* обязательства по расходам на обслуживание муниципального долга муниципального образования сельское поселение Светлый;
* досчет расходов по обязательствам до годовой потребности по решениям, реализация которых производится не с начала года на коэффициент индексации;
* обязательства по обеспечению выполнения функций бюджетных учреждений в связи с увеличением ассигнований на передаваемую сеть между главными распорядителями местного бюджета;
* исполнение судебных актов.

2.7. К принимаемым обязательствам относятся:

* принятие новых публичных обязательств, публичных нормативных обязательств;
* принимаемые решения по увеличению заработной платы работников муниципальных учреждений в планируемом периоде (по сравнению с действующими нормативными правовыми актами);
* обязательства по обеспечению выполнения функций бюджетных учреждений в связи с вновь вводимой сетью;
* увеличение объема бюджетных ассигнований на реализацию действующих местных целевых программ по сравнению с установленным в решении об их утверждении и ассигнования на вновь принимаемые местные целевые программы;
* расходы на обслуживание планируемых муниципальных заимствований.

2.8. За основу расчетов обоснования и предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период принимаются утвержденные показатели сводной бюджетной росписи текущего года с учетом изменений.

2.9. Показатели сводной бюджетной росписи, принятые за основу для расчета обоснования и предельных объемов главных распорядителей, уточняются, корректируются (уменьшаются либо увеличиваются):

* на суммы ассигнований по расходным обязательствам, возникшим в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности;
* на суммы ассигнований по расходным обязательствам, планируемым к осуществлению в соответствии с разовыми решениями, включая исполнение решений за счет резервных фондов;
* на суммы ассигнований по расходным обязательствам на реализацию решений, срок действия которых завершается;
* на суммы ассигнований по расходным обязательствам, необходимым для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем году и подлежащих учету при уточнении местного бюджета на текущий год;
* на суммы ассигнований, предусмотренных за счет целевых остатков межбюджетных трансфертов вышестоящих бюджетов прошлых лет;
* на суммы ассигнований, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов бюджета;
* на суммы других ассигнований, имеющих отраслевую специфику планирования.

2.10. Финансовый отдел в установленный графиком срок доводит главным распорядителям предельный объем бюджетных ассигнований раздельно на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период.

2.11. Предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год за счет межбюджетных трансфертов из районного бюджета устанавливаются в соответствии с решением проектом решения) о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.12. Главные распорядители в установленный графиком срок предоставляют в финансовый отдел:

* распределение бюджетных ассигнований на действующие и принимаемые расходные обязательства на очередной финансовый год и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов (по формам, установленным финансовым отделом);
* перечень, объемы публичных нормативных обязательств, исполняемых за счет средств местного бюджета, субвенций из федерального, на очередной финансовый год и плановый период (по форме, установленной финансовым отделом);
* предложения с обоснованиями по вопросу изменений бюджетных ассигнований сверх доведенных, сформированные на основании отчетов поставщиков бюджетных услуг об исполнении муниципального задания и результатов оценки потребности в предоставлении бюджетных услуг.

III. Методика расчета ассигнований необходимых для исполнения действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период

3.1. Расчет бюджетных ассигнований на этапе составления обоснований и доведения предельного объема бюджетных ассигнований осуществляется на основе единых подходов, но с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования.

Методические рекомендации по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период ежегодно направляются финансовым отделом главным распорядителям в установленный графиком срок.

3.2. Распределение бюджетных ассигнований по подведомственным учреждениям главные распорядители осуществляют в соответствии с принципами эффективности и результативности расходования бюджетных средств. При распределении бюджетных ассигнований главные распорядители обеспечивают в полном объеме действующие расходные обязательства в пределах доведенного предельного объема бюджетных ассигнований в целом по соответствующему разделу классификации расходов, а также за счет оптимизации расходов по соответствующему отраслевому направлению.

3.3. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений (код КОСГУ 211), а также объем бюджетных ассигнований на денежное содержание работников органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, рассчитываются методом индексации по следующей формуле:

БАф(i) = БАф(б) х К(i),

где:

БАф(i) - бюджетные ассигнования по фонду оплаты труда в i-м году;

БАф(б) - бюджетные ассигнования по фонду оплаты базисного периода, предусмотренные в сводной бюджетной росписи с учетом их приведения в сопоставимые условия (бюджетных росписях главных распорядителей);

К(i) - коэффициенты индексации фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период к аналогичному показателю базисного периода, приведенные в сопоставимые условия, рассчитанные с применением соответствующих условий повышения фонда оплаты работников бюджетной сферы:

* с учетом индексации минимального размера оплаты труда и доведения его до прожиточного минимума;
* прогнозируемого перехода на новые системы оплаты труда;
* прогнозируемой индексации фонда оплаты труда муниципальных служащих сельского поселения Светлый на очередной финансовый год и плановый период;
* i - очередной финансовый год и плановый период.

При расчете фонда оплаты труда применяются условия оплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами муниципального образования сельское поселение Светлый. Для расчета расходов на оплату труда в случае индексации либо изменения условий и системы оплаты труда в течение базисного периода (года, предшествующего планируемому) принимаются расходы указанного периода в сопоставимых условиях с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований.

3.4. Объем бюджетных ассигнований по начислениям на выплаты по оплате труда (код КОСГУ 213) рассчитывается нормативным методом по следующей формуле:

БАф(i) х Норм(i)

БАн(i) = ----------------,

100

где:

БАн(i) - объем бюджетных ассигнований по начислениям на выплаты по оплате труда в i-м году;

Норм(i) - норматив расходов по начислениям на выплаты по оплате труда в i-м году.

3.5. Объем бюджетных ассигнований по остальным расходам бюджетных учреждений и мероприятиям рассчитывается методом индексации с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований и определяется по формуле:

БА(i) = БА(б) х Д(i),

где:

БА(i) - бюджетные ассигнования по расходам бюджетных учреждений, мероприятиям (кроме расходов по фонду оплаты труда с начислениями) в i-м году;

БА(б) - бюджетные ассигнования по остальным расходам бюджетных учреждений, мероприятиям (кроме расходов по фонду оплаты труда с начислениями) базисного периода, предусмотренные в сводной бюджетной росписи с учетом их приведения в сопоставимые условия (бюджетных росписях главных распорядителей);

Д(i) - индексы потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период по отношению к базисному периоду.

3.6. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств производится нормативным методом с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств индексируются, в случае если это предусмотрено действующим законодательством.

Расчет бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств производится по следующей формуле:

БАнпо(i) = (Нор(i) х ЧП(i) х КВ) + Рд,

где:

БАнпо(i) - объем бюджетного ассигнования в i-м году;

Нор(i) - утвержденный норматив денежных выплат в i-м году;

ЧП(i) - прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями выплат, в i-м году;

КВ - количество выплат в году.

Рд - расходы на доставку, рассчитываются по следующей формуле:

Рд = ((Нор(i) х ЧП(i) х КВ) х Н) + НДС,

где:

Н – размер оплаты расходов за доставку, установленный договором.

3.7. Планирование ассигнований по долгосрочным целевым программам осуществляется плановым методом.

3.8. Определение объема субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям)), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется методом индексации.

3.9. При переводе подведомственных главному распорядителю муниципальных учреждений в статус автономных, (либо образование новых автономных учреждений) объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий автономным учреждениям производится в соответствии с порядком финансового обеспечения выполнения муниципальным автономным учреждением муниципального задания учредителя.

3.10. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга муниципального образования сельское поселение Светлый рассчитываются плановым методом в соответствии с договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств муниципального образования сельское поселение Светлый

3.11. Объем бюджетных ассигнований на формирование резервных фондов администрации сельского поселения Светлый рассчитывается иным методом - в процентном отношении к соответствующему расчетному объему расходов, но не более 3 %.

3.12. Планирование бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам на очередной финансовый год и плановый период производится плановым методом в соответствии с утвержденными методиками (проектами методик) и расчетами распределения межбюджетных трансфертов.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 года № 159

п. Светлый

|  |  |
| --- | --- |
| **Об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый** |  |

В соответствии статьи 9 пункта 1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Положение об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 31.10.2019 г. № 159

**Положение**

**об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении, детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Светлый (далее - бюджет сельского поселения Светлый), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Минфина России от 08.06.2018 N 132н (ред. от 06.03.2019) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2018 N 52011), приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»*.*

1.2. Бюджетная классификация - группировка доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый, используемой для составления и исполнения бюджета, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

1.3. Бюджетная классификация включает:

- классификацию доходов бюджетов;

- классификацию расходов бюджетов;

- классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;

- классификацию операций публично-правовых образований.

1. Классификация доходов бюджета

2.1. Классификация доходов бюджета сельского поселения Светлый (далее – бюджет сельского поселения Светлый) является группировкой доходных источников бюджета сельского поселения Светлый.

2.2. Структура двадцатизначного кода классификации доходов бюджета представлена в виде составных частей:

- код главного администратора доходов бюджета (1 - 3 разряды);

- код вида доходов бюджетов (4 - 13 разряды);

- код подвида доходов бюджетов (14 - 20 разряды).

2.3. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Светлый утверждаются решением Совета депутатов сельского поселения Светлый.

2.4. Полномочиями администратора доходов бюджета сельского поселения Светлый наделяются распоряжением администрации сельского поселения Светлый:

* администрация сельского поселения Светлый;
* Комитет по финансам администрации Березовского района.

2.5. Перечень кодов бюджетной классификации, администрируемых администрацией сельского поселения Светлый, Комитетом по финансам администрации Березовского района закрепляется распоряжением администрации сельского поселения Светлый.

2.6. В случае изменения функций главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Светлый, Комитет по финансам администрации Березовского района вносит изменения в состав закрепленных за ним кодов классификации доходов бюджета сельского поселения Светлый.

2.7. Код главного администратора доходов бюджета сельского поселения Светлый (1-3 разряды кода классификации доходов бюджета) состоит из трех знаков и соответствует номеру, присвоенному главному администратору доходов бюджета сельского поселения Светлый в связи с решением Совета депутатов сельского поселения Светлый.

2.8. Код вида доходов (4-13 разряды кода классификации доходов бюджета) состоит из 10-ти знаков и включает:

* группу - (4 разряд кода классификации доходов бюджета).

Предусмотрены следующие группы:

100 - налоговые и неналоговые доходы;

200 - безвозмездные поступления.

* подгруппу – (5-6 разряды кода классификации доходов бюджета);
* статью – (7-8 разряды кода классификации доходов бюджета);
* подстатью доходов (9 - 11 разряды кода классификации доходов бюджетов);
* элемент доходов (12 - 13 разряды кода классификации доходов бюджетов).

2.9. Код вида доходов применяется в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов.

2.10. Код подвида доходов бюджета кодируются семью знаками (14-20 разряды кода классификации доходов бюджета и включает:

группу подвида доходов бюджета – четыре знака (14 - 17 разряды кода классификации доходов бюджетов);

аналитическую группу подвида доходов бюджета – три знака (18 - 20 разряды кода классификации доходов бюджетов).

Администрация сельского поселения Светлый утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов решением Совета депутатов.

3. Классификация расходов бюджета

* 1. Классификация расходов бюджета сельского поселения Светлый (далее – классификация расходов) представляет собой группировку расходов бюджета и отражает направление бюджетных средств на выполнение органами местного самоуправления основных функций, решение социально – экономических задач.
  2. Структура двадцатизначного кода классификации расходов бюджета представлена в виде составных частей:

- 3 знака - кода главного распорядителя бюджетных средств;

- 2 знака - кода раздела;

- 2 знака - кода подраздела;

- 7 знаков - кода целевой статьи;

- 3 знака - кода вида расходов.

3.3. Существенными требованиями утвержденной структуры классификации расходов, которые необходимо соблюдать при формировании расходных статей бюджета сельского поселения Светлый, являются:

* + отнесение расходов на реализацию функций общегосударственного характера на раздел 0100 «Общегосударственные вопросы»;
  + отнесение расходов на руководство и управление в сфере установленных функций (административных расходов) на соответствующие указанным функциям разделы и подразделы классификации расходов бюджетов;

- отнесение расходов на оплату научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области дорожного хозяйства, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования дорожного фонда, на подраздел 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» классификации расходов бюджетов;

- отнесение расходов на предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций и иных межбюджетных трансфертов межотраслевого характера) на разделы и подразделы классификации расходов бюджета в соответствии с их отраслевой направленностью;

- отнесение расходов на финансовое обеспечение диспансеризации муниципальных служащих на разделы и подразделы классификации расходов бюджета, по которым отражаются расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления;

- отнесение расходов на выплаты уволенным муниципальным служащим (работникам) среднего месячного заработка на период трудоустройства в случае их увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации на разделы и подразделы классификации расходов бюджета, в рамках которых отражаются расходы на обеспечение функционирования организации - работодателя (нанимателя);

- отнесение расходов на финансовое обеспечение выполнения функций (оказание услуг) муниципальными учреждениями, в том числе в форме субсидий, осуществляется по разделам и подразделам классификации расходов бюджета исходя из осуществляемых указанными учреждениями функций (услуг). При реализации учреждением (в том числе его структурными подразделениями) различных функций (услуг, относящихся к отдельным функциям) расходы на обеспечение деятельности (функций) указанного учреждения (его подразделений) отражаются по разделам (подразделам) классификации расходов бюджетов в соответствии с отраслевой направленностью.

3.4. Перечень главных распорядителей средств бюджета расходов сельского поселения Светлый на текущий год устанавливается решением Совета депутатов.

3.5. Классификация расходов бюджета содержит четырнадцать разделов, отражающих направление финансовых ресурсов на выполнение основных функций. Разделы детализированы подразделами, конкретизирующими направление бюджетных средств на выполнение функций в пределах разделов. Разделы и подразделы классификации расходов, утвержденные приказом Министерства финансов Российской федерации от 08.06.2018 N 132н (ред. от 06.03.2019) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», являются едиными и используются при составлении, утверждении и исполнении бюджета сельского поселения Светлый.

3.6. Целевые статьи расходов обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам и (или) не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета, и (или) к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета сельского поселения Светлый.

Перечни целевых статей, применяемых в бюджете сельского поселения Светлый, формирует Комитет по финансам администрации Березовского района в соответствии с расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета сельского поселения Светлый (исключением являются перечни целевых статей, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий). Утверждаются указанные перечни в составе ведомственной структуры расходов решением Совета депутатов сельского поселения Светлый.

Каждому публичному нормативному обязательству, долгосрочной целевой программе (подпрограмме), обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления, проекту для осуществления бюджетных инвестиций, подпадающему под установленные в соответствии с Бюджетным кодексом критерии, присваиваются уникальные коды целевых статей и (или) видов расходов бюджета сельского поселения Светлый.

1. Классификация источников финансирования дефицита бюджета
   1. Классификация источников дефицита бюджета сельского поселения Светлый является группировкой источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый.
   2. Код классификации источников финансирования дефицита бюджета состоит из 20 разрядов и включает:

- 3 знака - код главного администратора источников финансирования дефицитов бюджетов (1 - 3 разряды);

- 17 знаков - коды группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицитов бюджетов).

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый утверждается решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения Светлый.

В случае изменения функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый Комитет по финансам администрации Березовского района готовит проект о внесении изменений в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый.

Группы и подгруппы источников финансирования бюджета установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Классификация источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый включает группу «Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов» и детализирована следующими подгруппами:

* бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
* изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета;
* иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Светлый утверждается решением Совета депутатов сельского поселения Светлый о бюджете сельского поселения Светлый при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа — Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 № 160

п. Светлый

**О предварительных итогах**

**социально-экономического развития**

**сельского поселения Светлый**

**за 9 месяцев 2019 года**

Руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от 27.04.2018 № 256 «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Светлый»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Одобрить предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Светлый за 9 месяцев 2019 года (прилагается).
2. Принять предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Светлый за 9 месяцев 2019 года как исходную базу для разработки проекта бюджета сельского поселения Светлый на 2020 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава поселения Ф.К.Шагимухаметов

Приложение

к постановлению администрации

№160 от 31.10.2019

**Предварительные итоги**

**социально- экономического развития**

**сельского поселения Светлый за 9 месяцев 2019 года**

Сельское поселение Светлый включает в себя населенные пункты: поселок Светлый. В поселении проживает 1207 человек. По прогнозу численность населения увеличится к 2020 году до 1215 человек.

За январь – сентябрь 2019 года в поселении Светлый родилось 11 детей, что на 10,0 % больше уровня соответствующего периода 2018 года (10 детей). Число умерших составило 7 человек, что на 43% меньше уровня соответствующего период 2018 года (10 человек).

Социально-экономическая ситуация в отчетном периоде 2019 года характеризовалась относительной стабильностью.

Зарегистрирован 2 безработный в государственном учреждении службы занятости населения по итогам 9 месяцев 2019 года. При худшем прогнозе в ЦЗН будет зарегистрировано трое безработных.

На территории поселения осуществляют свою деятельность:

- 1 общеобразовательная школа с 230 учащимися;

- 1 дошкольное учреждение (детский сад «Ветерок») с 131 детьми;

- 1 амбулаторно-поликлиническим отделением Светлый БУ Игримской РБ.

Производство и распределение электроэнергии на территории поселения в 2019 году осуществляет компания АО «Газпром Энергосбыт Тюмень».

Услуги местной телефонной связи предоставляются Пунгинским ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Югорск», услуги междугородней телефонной связи предоставляются ПАО «Ростелеком», а услуги мобильной связи представляются компанией ОАО «Мегафон», ООО «Екатеринбург-2000», ООО «Т2 Мобайл», ООО «Скартел». Услуги по проводному интернет соединению предоставляются компанией ПАО «Ростелеком»

На территории поселения осуществляют свою деятельность основные предприятия: Пунгинское ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Югорск», Пунгинская автоколонна Югорского УТТ и СТ, , ООО «СКЭУ», АО «Газпром Энергосбыт Тюмень», ОАО «ЮРЭСК», МКУ СДК «Пилигрим», направление деятельности которых - транспортировка газа, транспортное обслуживание, энергообеспечение, оказание услуг населению, благоустройство поселения.

Одной из наиболее динамично развивающейся отраслей экономики, является потребительский рынок. Ведущую роль в обеспечении поселения продуктами питания и товарами занимают частные торговые предприятия, такие как ИП Сергиенко И.Р., ИП Мустафаев Э.О.,ИП Мустафаев Р.О., ИП Скорикова Т.В., ИП Пономарев И.А., ИП Балоева А.В., ИП Наливаева С.А., ИП Волчихина, ИП Набиева, ИП Перов А.П., ИП Марковская К.А., ИП Исачкина С.С., осуществляют розничную торговлю на территории поселения.

Удельная доля работающего населения осуществляют свою деятельность в Пунгинском ЛПУ МГ, Пунгинской автоколонне.

Предоставление услуг почтовой связи осуществляет филиал ФГУП «Почта России». Филиал ФГУП «Почта России» в сельском поселении Светлый предлагает своим клиентам финансовые, почтовые и прочие услуги, такие как «Кибер – почта@», «ЕМS - экспресспочта», «Отправление 1 класса».

За 9 месяцев 2019 года в бюджет сельского поселения Светлый поступили доходы в сумме 20017,9 тыс. рублей, что на 75,9 тыс. рублей меньше чем за 9 месяцев 2018 года. Доходы исполнены на 59,6% к уточненному плану на 2019 год.

Доходная часть бюджета сельского поселения за 9 месяцев 2019 года представлена налоговыми и неналоговыми доходами.

В структуре доходов сельского поселения Светлый в 2019 в году удельный вес налоговых и неналоговых доходов составляет 70%, что в суммовом выражении 16 968,8 тыс. рублей, удельный вес безвозмездных перечислений составляет 30%, что в суммовом выражении 7 257,8 тыс. рублей. В структуре доходов налоговые и неналоговые доходы уменьшились на 9%, безвозмездные увеличились на 10%.

Поступление налоговых доходов составило 15 705,1 тыс. рублей, что на 1 220,3 тыс. рублей больше, чем за 9 месяцев 2018 года. Доля налоговых доходов составила 64,8% в общей сумме доходов, поступивших за 9 месяцев 2018 год.

В структуре налоговых доходов по-прежнему основным является налог на доходы физических лиц (доля в налоговых доходах 88%).

Исполнение уточненного годового плана по налоговым доходам за 9 месяцев 2019 года составило 77,8 %. Анализ поступления по видам налогов за 9 месяцев 2018 года и 9 месяцев 2018 года показал положительную динамику поступления по основным налогам.

Неналоговых доходов в бюджет сельского поселения за 9 месяцев 2019 года поступило 1 261,8 тыс. рублей. По сравнению с прошлым годом поступление уменьшилось на 226,1 тыс. рублей. Уточненный план на 2019 год выполнен на 51,5%.

Безвозмездные поступления составляют 30% в общей сумме доходов бюджета сельского поселения за 9 месяцев 2019 год. Уточненный план на 2019 год выполнен на 74,8%.

Расходы бюджета поселения за 9 месяцев 2019 года исполнены в сумме 21 753,4 тыс. рублей или 65,9% к уточненному плану на год. По сравнению с аналогичным периодом 2018 года расходы увеличились на 1 713,9 тыс. рублей.

Муниципальные программы являются эффективным инструментом реализации государственной политики по приоритетным направлениям социально-экономического развития. В условиях ограниченности бюджетных средств программно-целевой метод позволяет сконцентрировать усилия для комплексного и системного решения экономических и социальных задач.

На территории сельского поселения Светлый на 01.10.2019 года действуют 8 муниципальных программ.

Объём средств на реализацию программ с учетом всех источников финансирования составил 35 486,8 тыс. рублей.

Доля программно-целевых расходов в общем объеме расходов бюджета сельского поселения за 9 месяцев 2019 года составила 99 %.

Реализация муниципальных программ направлена на улучшение социальной защиты населения, благоустройства территории поселения, модернизацию жилищно-коммунального комплекса и улучшение жилищных условий, энергосбережение, укрепление пожарной безопасности, развитие культуры и физической культуры, профилактика экстремизма, терроризма и незаконного оборота наркотических и психотропных веществ, осуществление деятельности народных дружин.

Для подготовки к осеннее-зимнему периоду запланированы следующие работы по модернизации и капитальному ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения: заключен и исполнен муниципальный контракт «Капитальный ремонт сетей ТВС (с заменой ветхих сетей) по ул. Набережная в п. Светлый, Березовского района ХМАО-Югры» на сумму 1 969,8 тыс. рублей.

Муниципальное казенное учреждение спортивно-досуговый комплекс «Пилигрим» является подведомственным учреждением сельского поселения Светлый, в структуру которого входит Светловская библиотека, культура и спорт.

На содержание учреждения за 9 месяцев текущего года затрачено 8 262,0 тыс. рублей.

Работа МКУ СДК «Пилигрим» в основном ведётся по традиционным формам: ведение спортивных секций, спортивные игры, спортивно - развлекательные конкурсы, посиделки, конкурсы, выставки.

Муниципальное казенное учреждение «ХЭС администрации с.п. Светлый» также является подведомственным учреждением сельского поселения Светлый.

На содержание учреждения за 9 месяцев текущего года затрачено 5 265,9 тыс. рублей.

Работа МКУ «ХЭС администрации с.п. Светлый» направлена на содержание и обслуживание имущества администрации сельского поселения Светлый, а также благоустройство территорий сельского поселения Светлый.

Решение всех задач и проблем, а также достижение определенных результатов в социально-экономическом развитии сельского поселения Светлый является следствием совместной работы администрации и Совета депутатов поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 № 161

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Приложения 1,2 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 №10 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от 26.07.2019 №53 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 24.12.2018 № 19»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложения 1,2 к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 №10 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы» (далее по тексту – Постановление) (с изменениями № 45 от 20.03.2018, № 39 от 25.03.2019) следующие изменения и дополнения:
   1. Приложения 1,2 Постановления изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 01.11.2019 № 161

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия программы | Соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на  реализацию (тыс. рублей) | | | | | |
| в том числе: | | | | | |
| всего | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Цель: Оздоровление экологической обстановки и обеспечение устойчивой экологической безопасности на территории сельского поселения Светлый и формирование у населения бережного отношения к окружающей среде  Подпрограмма 1: Регулирование качества окружающей среды  Задача 1: Очистка водоохранных зон от металлолома, строительного мусора  Задача 2: Обращение с твердо-коммунальными отходами | | | | | | | | |
| 1. | Работы по очистке водоохранных зон от металлолома, строительного мусора, контроль пробы воды |  | Всего | 28,8 | 12,8 | 15,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 28,8 | 12,8 | 15,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по задаче 1: |  |  | 28,8 | 12,8 | 15,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Работы по организации деятельности по обращению с твердо-коммунальными отходами |  | Всего | 1,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,4 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет округа | 1,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,4 | 0,0 |
|  | Итого по задаче 2: |  |  | 1,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,4 | 0,0 |
|  | **ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1** |  | Всего | 30,2 | 12,8 | 15,0 | 1,0 | 1,4 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 28,8 | 12,8 | 15,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,4 | 0,0 |
| **Всего по программе** | |  | **Всего** | **28,8** | **12,8** | **15,0** | **1,0** | **1,4** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | **28,8** | **12,8** | **15,0** | **1,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет округа** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **1,4** | **0,0** |

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 01.11.2019 № 161

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**сельского поселения Светлый**

**«Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый**

**на 2016-2020 годы»**

**(далее – муниципальная программа)**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2016-2020 годы |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Распоряжение администрации сельского поселения Светлый от 14.10.2013 года № 111–р «О разработке муниципальной программы «Обеспечение экологической безопасности сельского поселения Светлый на 2014-2020 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Светлый |
| Соисполнители муниципальной программы |  |
| Цели муниципальной программы | - оздоровление экологической обстановки и обеспечение устойчивой экологической без-опасности на территории сельского поселения Светлый и формирование у населения бережного отношения к окружающей среде. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Очистка водоохранных зон от металлолома, строительного мусора 2. Обращение с твердо-коммунальными отходами |
| Показатели непосредственных результатов | - Сбор металлолома, строительного мусора по береговой линии озера. Ежегодный контроль пробы воды  - нормативы накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Светлый |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2016-2020 годы |
| Перечень подпрограмм | - подпрограмма 1 «Регулирование качества окружающей среды». |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, подпрограммам. | Общий объем финансирования муниципальной программы в **2016-2020** годах составит:  **28,8** тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения –28,8 тыс. рублей.  - бюджет округа – 0,00 тыс. рублей  - подпрограмма 1 – 28,8 тыс. рублей;  **2016 год:**  объем финансирования 12,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения – 12,8 тыс. рублей.  - бюджет округа – 0,00 тыс. рублей;  - подпрограмма 1 – 12,8 тыс. рублей;  **2017 год:**  объем финансирования 15,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения – 15,0 тыс. рублей.  - бюджет округа – 0,00 тыс. рублей;  - подпрограмма 1 – 15,0 тыс. рублей;  **2018 год:**  объем финансирования 1,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения – 1,0 тыс. рублей.  - бюджет округа – 0,00 тыс. рублей;  - подпрограмма 1 – 1,0 тыс. рублей;  **2019 год:**  объем финансирования 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения – 0,0 тыс. рублей.  - бюджет округа – 1,4 тыс. рублей;  - подпрограмма 1 – 1,4 тыс. рублей;  **2020 год:**  объем финансирования 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:  - бюджета поселения – 0,0 тыс. рублей.  - бюджет округа – 0,00 тыс. рублей;  - подпрограмма 1 –0,0 тыс. рублей;  Ежегодные объемы финансирования программы за счет средств бюджетов: автономного округа, муниципального образования Березовский район определяются в соответствии с утвержденными бюджетами на соответствующий финансовый год.  В ходе реализации муниципальной программы ежегодные объемы финансирования мероприятий при необходимости подлежат корректировке. |
| Показатели конечных результатов реализации муниципальной программы (показатели социально-экономической эффективности) | - Сокращение металлолома, строительного мусора по береговой линии озера  - Ежегодный анализ пробы воды в озере Ун-Мухынтув  - нормативы накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Светлый |

Печатное средство массовой информации

органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному

Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Главный редактор Матова Светлана Сергеевна

Ответственные за выпуск Матова Светлана Сергеевна

Телефон 8(34674)58-5-25

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Светлый

628147, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Светлый, ул. Набережная д.10

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 экз.