***«Светловский Вестник»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

печатное издание органов местного самоуправления сельского

поселения Светлый

***Газета распространяется бесплатно***

***25 февраля 2022 года № 7***

*В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:*

1. Постановление главы № 2 от 16.02.2022 «О Комиссии по поощрениям

главы сельского поселения Светлый и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов главы сельского поселения Светлый»;

2. Постановление главы № 3 от 22.02.2022 «О межведомственном Совете при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции»;

3. Постановление администрации №25 от 22.02.2022 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 г. №5 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2023 годы»»;

4. Постановление администрации №26 от 22.02.2022 «Об отмене постановления администрации сельского поселения Светлый от 12.05.2021 №35 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Светлый»»;

5. Постановление администрации №27 от 22.02.2022 «Об отмене постановления администрации сельского поселения Светлый от 29.12.2020 №131 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Светлый Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»».

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Сельского поселения Светлый

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.02.2022 № 2

п. Светлый

О Комиссии по поощрениям

главы сельского поселения Светлый

и признании утратившими силу некоторых

муниципальных правовых актов главы

сельского поселения Светлый

В соответствии с постановлением главы сельского поселения Светлый от 31.01.2022 № 1 «Об учреждении поощрений главы сельского поселения Светлый»:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления главы сельского поселения Светлый:

- от 04 февраля 2008 года № 1 «О комиссии по наградам»;

- от 10 апреля 2017 года № 3 «О внесении изменений в постановление главы сельского поселения Светлый от 04.02.2008 № 1 «О комиссии по наградам».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 1

к постановлению главы

сельского поселения Светлый

от 16.02.2022 № 2

Положение

О Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности постоянно действующей Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый (далее – Комиссия) по представлению жителей сельского поселения Светлый, трудовых коллективов организаций, предприятий и учреждений, принимающих активное участие и внёсших большой личный вклад в развитии культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, работы с молодежью, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной, социально-экономической, научно-технической и иной деятельности на благо сельского поселения Светлый поощрениями главы сельского поселения Светлый.

1.2 Комиссия является коллегиальным и совещательным органом и создается в целях решения вопросов стимулирования труда работников посредством их поощрения, а также с целью технического оформления документов на поощрение.

1.3. Основной целью комиссии является отбор, рассмотрение и принятие решения по вопросам поощрения жителей сельского поселения Светлый, коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных и религиозных организаций, индивидуальных предпринимателей поощрениями главы сельского поселения Светлый.

1.4. Задачей комиссии является проведение оценки материалов о представлении к поощрению и обеспечение объективного подхода к поощрению жителей, коллективов предприятий, учреждений сельского поселения Светлый.

2. Организация работы Комиссии

2.1. В состав Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

 2.2. Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Председательствующий на комиссии выбирается из числа членов комиссии в случае отсутствия на заседании комиссии председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии.

 2.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

 2.4. Решение о дате заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

 2.5. Не позднее чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии направляет членам Комиссии повестку, копии документов, представляемых на рассмотрение Комиссии.

 2.6. Предложения членов Комиссии о включении дополнительных вопросов в повестку заседания вносятся в письменной форме председателю Комиссии до начала заседания.

 2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

 2.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

 2.9. Члены Комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и принятии по ним решений.

 2.10. Председательствующий на заседании имеет право преимущественного голоса в случае равенства голосов при вынесении решения.

 2.11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

 2.12. По поручению председателя Комиссии допускается принятие решения Комиссии путём персонального опроса членов Комиссии, оформленного листом согласования.

 2.13. Документы о награждении представляются в Комиссию не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты вручения.

 2.14. Комиссия принимает следующие решения:

- о поощрении Почетной грамотой главы сельского поселения Светлый, Благодарностью главы сельского поселения Светлый, Благодарственным письмом главы сельского поселения Светлый, Ценным подарком от имени главы сельского поселения Светлый;

- о поддержке ходатайства о награждении государственными наградами Российской Федерации, Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

 - об изменении вида или степени поощрения, либо о нецелесообразности поощрения.

 2.15. Комиссия принимает решение о нецелесообразности поощрения в случаях:

 - установления недостоверности сведений, содержащихся в ходатайствах о поощрении;

 - изменения сферы деятельности лица, представленного к поощрению;

 - смерти лица, представленного к поощрению;

 - невыполнения иных требований, установленных законодательством.

 2.16. В случае принятия Комиссией решения о нецелесообразности поощрения, ходатайства возвращаются субъекту внесения ходатайства.

 2.17. Организация работы Комиссии, контроль за своевременным исполнением решений Комиссии возлагаются на секретаря Комиссии, в обязанности которого входит:

 - регистрация документов, поступивших на рассмотрение в Комиссию;

- проверка документов на их полноту и правильность заполнения;

 - подготовка материалов к заседаниям Комиссии;

 - оформление протоколов заседаний Комиссии;

- подготовка муниципальных правовых актов о поощрении;

 - выполнение иных функций, связанных с организацией работы Комиссии.

2.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением делами администрации сельского поселения Светлый.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее полномочий имеет право:

- в установленном порядке запрашивать и получать от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также организаций и должностных лиц, необходимые для своей деятельности материалы и документы по вопросам, отнесённым к её компетенции;

-приглашать представителей организаций и учреждений, имеющих отношение к вопросу, рассматриваемому на заседании Комиссии, а также работников организаций и учреждений для подготовки решений по поступившим на рассмотрение наградным материалам;

-отказать в рассмотрении документов, не соответствующих установленным требованиям;

-заслушивать на своих заседаниях представителей учреждений и организаций по вопросам применения наградного законодательства и конкретным ходатайствам о награждении, внесенным на рассмотрение комиссии.

Приложение 2

к постановлению главы

сельского поселения Светлый

от 16.02.2022 № 2

СОСТАВ

Комиссии по поощрениям главы сельского поселения Светлый

(далее – Комиссия)

|  |  |
| --- | --- |
| Шагимухаметов Фрунзе Кашфильмаганович | - Глава сельского поселения Светлый, председатель комиссии |
| Тодорова Елена Николаевна | - заместитель главы сельского поселения Светлый, заместитель председателя комиссии |
| Перова Диана Васильевна | - главный специалист по работе с населением и связям с общественностью администрации сельского поселения Светлый, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Румянцева Татьяна Борисовна | - директор МБОУ «Светловская СОШ имени Солёнова Б.А.» |
| Чалапко Людмила Алексеевна | - директор МКУ «ХЭС администрации сельского поселения Светлый» |
| Суханова Людмила Владимировна | - депутат сельского поселения Светлый |

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Сельского поселения Светлый

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 3

п. Светлый

**О межведомственном Совете при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции**

В целях совершенствования мер, направленных на противодействие коррупции, в соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области по противодействию коррупции», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», уставом сельского поселения Светлый:

1. Утвердить:

1.1. Положение о межведомственном Совете при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Состав межведомственного Совета при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 1

к постановлению главы

сельского поселения Светлый

от 22.02.2022 № 3

**Положение**

**о межведомственном Совете при главе**

**сельского поселения Светлый по противодействию коррупции**

 (далее – Положение)

1. **Общие положения**

1.1. Межведомственный Совет при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции (далее – Совет) создается в целях эффективного решения вопросов противодействия коррупции и устранения причин и условий, порождающих и способствующих ее проявлению, с участием общественности.

1.2. Состав межведомственного Совета при главе сельского поселения Светлый по противодействию коррупции утверждается постановлением главы сельского поселения Светлый.

1.3. Совет является совещательным органом и руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативно-правовыми актами сельского поселения Светлый.

1. **Задачи Cовета**

2.1. Устранение причин и условий, порождающих коррупцию и способствующих ее проявлению.

2.2. Подготовка предложений органам государственной власти, органам местного самоуправления сельского поселения Светлый, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, касающихся выработки и реализации согласованных действий в области противодействия коррупции.

2.3. Реализация антикоррупционных задач на территории сельского поселения Светлый.

2.4. Разработка мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Светлый.

2.5. Контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции.

**III. Функции Совета**

3.1. Рассмотрение вопросов, связанных с решением задач по противодействию коррупции с участием общественности.

3.2. Проведение мероприятий по антикоррупционной пропаганде, содержанием которой является просветительская работа в обществе по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях.

3.3. Анализ ситуации в области противодействия коррупции и принятие предложений по устранению причин, ее порождающих.

3.4. Мониторинг федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативно-правовых актов сельского поселения Светлый в области противодействия коррупции в целях выработки предложения по своевременному выполнению соответствующих мероприятий в области противодействия коррупции.

3.5. Принятие решений о внесении руководителям органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, органов государственной власти предложений:

3.5.1. по приведению в соответствие правовых актов, содержащих коррупционные факторы, путем их отмены, либо внесения изменений;

3.5.2. по принятию нормативных правовых актов, отсутствие которых порождает коррупцию;

3.5.3. по разработке предложений законодательных инициатив по внесению изменений в действующее законодательство, направленных на противодействие коррупции.

3.6. Взаимодействие с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации по вопросам своего ведения.

3.7. Анализ антикоррупционных экспертиз муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в следующих случаях:

3.7.1. если это прямо предусмотрено законодательством и муниципальными правовыми актами;

3.7.2. по решению главы сельского поселения Светлый, если выявлены спорные вопросы определения коррупциогенности правовых актов, решение которых требует проведения комплексного, коллегиального анализа.

**IV. Права Совета**

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета.

4.2. Приглашать на заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц.

4.3. Создавать рабочие группы для решения текущих вопросов деятельности Совета.

4.4. Сообщать вышестоящим руководителям о фактах отказа руководителей территориальных органов государственной власти в сотрудничестве с Советом.

**V. Порядок деятельности Совета**

5.2. Председателем Совета является глава сельского поселения Светлый.

5.2.1. При рассмотрении Советом вопроса, предусмотренного [пунктом 3.8](file:///%5C%5C192.168.1.131%5C%D0%BF%D0%BE%D1%87%D1%82%D0%B0%5C%D0%A1%D0%90%D0%99%D0%A2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%2025.02.2022%5C%D0%92%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%2025.02.2022%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B%20%E2%84%963%20%D0%BE%D1%82%2022.02.2022%20%20%D0%BC%D0%B5%D0%B6%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8.docx#Par69) настоящего Положения, в отношении главы сельского поселения Светлый, полномочия председателя Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

Члены Совета, являющиеся муниципальными служащими, участие в рассмотрении вопроса не принимают.

5.3. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

- определяет место и время проведения Совета;

- председательствует на заседании Совета;

- формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня его заседаний;

- дает поручения заместителю председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета.

5.4. В случае отсутствия председателя Совета, полномочия председателя Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

5.5. Заместитель председателя Совета:

- в отсутствие председателя Совета выполняют полномочия председателя;

- организует обеспечение деятельности Совета, решает организационные и иные вопросы;

- докладывает Совету о ходе реализации решений Совета.

5.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

5.7. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях совета;

- вносят председателю Совета предложения по плану работы Совета, повестке заседаний Совета и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Совета;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку заседаний Совета, а также при голосовании;

- при несогласии с принятым решением имеют право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

5.8. Основной формой деятельности Совета является заседание.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом его работы, утверждаемым председателем Совета.

5.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

В целях обеспечения кворума, в случае временного отсутствия члена Совета, на заседании может присутствовать лицо, исполняющее его обязанности, о чем секретарь Совета должен быть уведомлен до начала заседания.

5.11. Рассмотрение вопросов, предусмотренных [пунктом 3.8](file:///%5C%5C192.168.1.131%5C%D0%BF%D0%BE%D1%87%D1%82%D0%B0%5C%D0%A1%D0%90%D0%99%D0%A2%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%2025.02.2022%5C%D0%92%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%2025.02.2022%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B%20%E2%84%963%20%D0%BE%D1%82%2022.02.2022%20%20%D0%BC%D0%B5%D0%B6%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8.docx#Par69) настоящего Положения, проводится независимо от плана работы Совета, в течение десяти дней с момента поступления в Совет документов от уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления по ведению кадровой работы.

5.12. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

При равенстве голосов членов Совета голос председательствующего на заседании является решающим.

5.13. Решения Совета оформляются в виде протокола, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

5.14. По решению Совета на заседаниях могут присутствовать представители заинтересованных сторон, представители общественности, не входящие в его состав.

5.15. Информация о деятельности Совета подлежит размещению на официальном интернет-сайте администрации сельского поселения Светлый и в средствах массовой информации.

Приложение 2

к постановлению главы

сельского поселения Светлый

от 22.02.2022 № 3

**Состав**

**межведомственного Совета при главе сельского поселения Светлый**

**по противодействию коррупции**

(далее – межведомственный Совет)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шагимухаметов Фрунзе Кашфильмаганович | - | глава сельского поселения Светлый, председатель межведомственного Совета; |
| Тодорова Елена Николаевна | - | заместитель главы сельского поселения Светлый, заместитель председателя межведомственного Совета; |
| Перова Диана Васильевна | - | Главный специалист по работе с населением и связям с общественностью администрации сельского поселения Светлый, секретарь межведомственного Совета; |
| **Члены** **межведомственного Совета:** |
| Казымов Руслан Шариф Оглы | - | Депутат сельского поселения Светлый;  |
| Бадмаев Чингис Анатольевич | - | Директор МУП «Пунга»; |
| Болдырев Павел Вячеславович | - | УУП ГУУП и ПДН ОП ОМВД России по Березовскому району лейтенант полиции. |
|  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 25

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 г. №5 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2023 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения Светлый №190 от 20.12.2021 «О бюджете сельского поселения Светлый на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление администрации сельского поселения Светлый от 13.01.2014 №5 «Об утверждении муниципальной программы ««Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2023 годы» (далее по тексту-Постановление) следующие изменения:

 1.1. Наименование муниципальной программы изложить в новой редакции: «Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2024 годы»;

1.2. Приложения 1, 2 к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 1, 2 настоящего постановления;

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

 Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 22.02.2022 № 25

Приложение 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 19.02.2021 №15

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2024 годы» |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Распоряжение администрации сельского поселения Светлый от 14.10.2013 года № 109–р «О разработке муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в сельском поселении Светлый на 2014-2018 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Светлый  |
| Соисполнители муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение спортивно-досуговый комплекс «Пилигрим» |
| Цели муниципальной программы | 1. Создание условий для укрепления здоровья населения сельского поселения Светлый, развитие инфраструктуры спорта, популяризация физической культуры и спорта, приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.2. Сохранение и популяризация культурного наследия сельского поселения Светлый, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного дела.3. Обеспечение выполнения функций МКУ СДК «Пилигрим». |
| Задачи муниципальной программы | По подпрограмме 1 «Развитие спорта»:1. Развитие материально-технической базы спортивного учреждения «Пилигрим» в сельском поселении Светлый.2. Проведение комплексных спортивно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом.3. Организация работы по привлечению к систематическим занятиям физической культуры и спорта граждан пожилого возраста, ветеранов спорта и лиц с ограниченными возможностями;4. Обеспечение деятельности учреждения.По подпрограмме 2 «Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела»:1. Обеспечение доступности и качества библиотечных услуг в сельском поселении Светлый.2. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям.3. Развитие информационных и кадровых ресурсов библиотек сельского поселения Светлый.4. Предоставление муниципальных услуг в области библиотечного обслуживания.По подпрограмме 3 «Укрепление единого культурного пространства»1. Предоставление муниципальных услуг в области культуры.2. Проведение комплексных культурно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы |
| Перечень подпрограмм  | Подпрограмма 1 «Развитие спорта» (далее – подпрограмма 1).Подпрограмма 2 «Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела» (далее – подпрограмма 2).Подпрограмма 3 «Укрепление единого культурного пространства» |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, подпрограммам.  | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 52 746,4 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета автономного округа – 581,7 тыс. рублей, из них: 2019 год – 127,6 тыс. рублей; 2020 год - 411,4 тыс. рублей; 2021 год - 11,4 тыс. рублей; 2022 год –31,3 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 г. – 00,0 тыс.руб.за счет средств бюджета поселений – 52 164,7 тыс. рублей. Из них: 2019 год – 7 681,2 тыс. рублей; 2020 год – 8 616,0 тыс. рублей; 2021 год – 8 063,9 тыс. рублей; 2022 год – 9 829,7 тыс. рублей; 2023 год – 9 022,6 тыс. рублей; 2024 год – 8 951,3 тыс.руб.Подпрограмма 1. «Развитие спорта»Общий объем финансирования составляет 43537,3тыс. рублей, в том числе:за счет средств бюджета поселений 43537,3 тыс. рублей. Из них: 2019 год – 6615,4тыс. рублей; 2020 год – 7760,9тыс. рублей; 2021 год – 6795,5тыс. рублей; 2022 год – 7701,0 тыс. рублей; 2023 год – 7349,0 тыс. рублей; 2024 год – 7315,5 тыс.руб.Подпрограмма 2 Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного делаОбщий объем финансирования составляет 29980,9 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета автономного округа – 581,7 тыс. рублей, из них: 2019 год – 127,6 тыс. рублей; 2020 год - 411,4 тыс. рублей; 2021 год - 11,4 тыс. рублей; 2022 год –31,3 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 г. – 00,0 тыс.руб.за счет средств бюджета поселений – 29399,2 тыс. рублей. Из них: 2019 год – 7 681,2 тыс. рублей; 2020 год – 8 616,0 тыс. рублей; 2021 год – 8 063,9 тыс. рублей; 2022 год –1828,7тыс. рублей; 2023 год – 1623,6 тыс. рублей; 2024 год – 1585,8 тыс.руб.Подпрограмма 3 Укрепление единого культурного пространства:Общий объем финансирования составляет 517,0 тыс. рублей, в том числе:за счет средств бюджета поселений – 517,0 тыс. рублей. Из них: 2019 год – 18,0 тыс. рублей; 2020 год – 49,0тыс. рублей; 2021 год – 50,0тыс. рублей; 2022 год – 300,0 тыс. рублей; 2023 год – 50,0 тыс. рублей; 2024 год – 50,0 тыс.руб. |
| Целевые показатели муниципальной программы (показатель социально-экономической эффективности) | По подпрограмме 1:- увеличение фактической загруженности спортивных сооружений;- увеличение доли населения систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения;По подпрограмме 2:- Повышение уровня удовлетворенности граждан сельского поселения Светлый качеством услуг, предоставляемых библиотекой.По подпрограмме 3- Увеличение количества культурно – досуговых мероприятий. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития сельского поселения Светлый**

**Подпрограмма 1 «Развитие спорта».**

Цель государственной политики в области физической культуры и спорта направлена на создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, обеспечения развития массового спорта и достижение спортсменами высоких спортивных результатов.

При разработке муниципальной программы учтены вопросы, направленные на улучшение здоровья населения сельского поселения Светлый, повышение уровня и качества жизни жителей поселения, развитие человеческого потенциала, воспитания подрастающего поколения через систематические занятия физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта и престижа сельского поселения Светлый.

В настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в районе, требующих неотложного решения, в том числе:

- несоответствие уровня развития инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом задачам развития физической культуры и массового спорта в районе;

- недостаточное привлечение взрослого населения, детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

- недостаточная пропаганда занятий физической культурой и спортом, как составляющей здорового образа жизни.

На территории сельского поселения Светлый осуществляют свою деятельность 2 спортивных сооружения:

- плоскостное спортивное сооружение;

- физкультурно-оздоровительный комплекс.

 Несмотря на важную социально-экономическую роль, которую может и должна выполнять физическая культура и спорт, в настоящее время 60 % жителей сельского поселения Светлый не занимаются систематически физической культурой и спортом. При этом необходимо сказать, что к числу систематически занимающихся мы относим только тех, кто занимается физической культурой и спортом не менее 3-х раз в неделю, при объеме двигательной активности не менее 6 часов.

Недостаточно развит комплекс мер по пропаганде физической культуры и спорта, как важнейшей составляющей здорового образа жизни включающий в себя:

- определение приоритетных направлений пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

- поддержку проектов по развитию физической культуры и спорта в средствах массовой информации;

- оказание информационной поддержки населению в организации занятий физической культурой и спортом.

**Подпрограмма 2 «Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела»**

В Российской Федерации существует Закон «О библиотечном деле» N 78-ФЗ, который четко определяет три социальные функции библиотеки: информационную, культурную и образовательную. Информационная функция связана с обеспечением материального и духовного производства и воспроизводства с помощью массива информации, в ней имеющегося. Таким образом, библиотека предоставляет читателю информационный продукт, который по качеству, форме и содержанию может быть различным, но должен соответствовать запросу читателя. Законодательно указывается применительно к информационной функции библиотеки то, что она обязана обеспечивать права каждого человека, любой организации, общественного объединения и т.д. на неограниченный доступ к информационным ресурсам.

Говоря о культурной функции библиотеки, подразумевается ее работа, направленная на духовное развитие читателя, приобщение его к ценностям, принятым и поддерживаемым в мировой и отечественной культуре, а также помощь (создание условий) для культурной деятельности. Особое значение библиотека как социальный институт имеет для культурно-репродуктивной деятельности человека, поскольку библиотека является интегрированной сетью каналов донесения информации до самых разных слоев населения, а также передача культурного наследия новым поколениям. Под образовательной функцией библиотеки понимается та деятельность, которая направлена на обеспечение духовного воспроизводства общества, включающее социализацию, образование, воспитание, а также самообразование и самовоспитание общества.

Помимо этого образовательная функция библиотеки призвана активизировать ресурсы человека, стимулировать его развитие как творца, активного субъекта общественной жизни. Являясь не только инструментом официального образования, библиотека является крайне эффективным средством непрерывного самообразования, которое может сопровождать человека на протяжении всей его жизни. Таким образом, размышляя над содержанием понятия миссии публичной библиотеки, можно вычленить в нем два взаимосвязанных уровня - глобальный и личностный. В глобальном плане миссия библиотеки состоит в сохранении и дальнейшем развитии достижений цивилизации; в личностном - в формировании человека как образованного, нравственного, активного гражданина своей жизни и своей страны.

**Подпрограмма 3 «Укрепление единого культурного пространства»**

Программа направлена на достижение стратегических целей в области культуры, обеспечивающей решение проблем сохранения и развития накопленного культурного потенциала и создание необходимых условий для формирования и удовлетворения культурных потребностей населения сельского поселения Светлый. Осуществить увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений сельского поселения Светлый на прогнозируемый уровень инфляции, на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части поэтапного достижения целевых показателей по уровню оплаты труда отдельных категорий работников, оказывающих муниципальные услуги и выполняющих работы в сфере культуры. На территории поселения осуществляет свою деятельность МКУ спортивно-досуговый комплекс «Пилигрим», ведущий работу не только в области спорта, но и культурное и библиотечное обслуживание.

Подпрограммы направлены на решение вопросов в области модернизации программно-аппаратных комплексов общедоступных библиотек и развитию системы дистанционного и внестационного библиотечного обслуживания. Данная подпрограмма финансируется из бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа и бюджета поселения.

По состоянию на 01.01.2022 года библиотечный фонд составил 517,0 книг. Исполнение данной подпрограммы позволит увеличение книг в библиотечном фонде, увеличить стоимость материальных запасов и основных средств.

**Раздел 2. Цели, задачи и показатели их достижения**

Цель муниципальной программы:

1. Создание условий для укрепления здоровья населения сельского поселения Светлый, развитие инфраструктуры спорта, популяризация физической культуры и спорта, приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

2. Сохранение и популяризация культурного наследия сельского поселения Светлый, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного дела.

3. Обеспечение выполнения функций МКУ СДК «Пилигрим».

Задачи муниципальной программы:

По подпрограмме 1 «Развитие спорта»:

1. Развитие материально-технической базы спортивного учреждения «Пилигрим» в сельском поселении Светлый.

2. Проведение комплексных спортивно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом.

3. Организация работы по привлечению к систематическим занятиям физической культуры и спорта граждан пожилого возраста, ветеранов спорта и лиц с ограниченными возможностями;

4. Обеспечение деятельности учреждения.

По подпрограмме 2 «Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела»:

1. Обеспечение доступности и качества библиотечных услуг в сельском поселении Светлый.

2. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям.

3. Развитие информационных и кадровых ресурсов библиотек сельского поселения Светлый.

4. Предоставление муниципальных услуг в области библиотечного обслуживания.

По подпрограмме 3 «Укрепление единого культурного пространства»

1. Предоставление муниципальных услуг в области культуры.

2. Проведение комплексных культурно-массовых мероприятий в соответствии с календарным планом.

Целевые показатели и (или) индикаторы муниципальной программы приведены в таблице 1, которые рассчитаны на основании:

1. увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями – данные на основании журнала посещаемости, которое ведется инструкторами МКУ СДК «Пилигрим»;
2. проведение спортивных мероприятий – на основании календарного плана мероприятий;
3. проведение культурно – досуговых мероприятий - на основании календарного плана мероприятий;
4. увеличение доли библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах – соотношение библиотечных фондов и данных занесенных в каталог;
5. проведение мероприятий в библиотеке - на основании календарного плана мероприятий;
6. систематическое обновление книжного фонда, тыс.руб. – в пределах лимитов, выделенных на эти цели;
7. увеличение числа посетителей библиотеки – данные на основании журнала посещаемости, которое ведется библиотекарем МКУ СДК «Пилигрим».

**Раздел 3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Для достижения цели и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы необходимо реализовать ряд основных мероприятий:

1. По подпрограмме «Развитие спорта»:

- Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий;

2. По подпрограмме «Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела»:

- Развитие библиотечного дела;

3. По подпрограмме «Укрепление единого культурного пространства»:

- Обеспечение проведения массовых культурных мероприятий.

Перечень программных мероприятий муниципальной программы приведены в приложении 2 к постановлению.

**Раздел 4. Механизм реализации муниципальной программы**

Программа реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами Березовского района и сельского поселения Светлый.

Исполнителем программы является муниципальное казенное учреждение спортивно-досуговый комплекс «Пилигрим»

Исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий:

- осуществляет разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

- проводит ежегодную подготовку и уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточнение затрат на реализацию программных мероприятий;

Несет ответственность за качественное и своевременное исполнение программных мероприятий, целевое и рациональное использование выделяемых на их реализацию бюджетных средств.

Исполнитель, в целях осуществления мониторинга за исполнением муниципальной программы, составляет отчет об исполнении программы в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Светлый №104 от 14.11.2013 «Об утверждении порядков разработки, утверждения и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ сельского поселения Светлый, порядка проведения и критериев ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы сельского поселения Светлый».

В процессе реализации муниципальной программы может проявиться ряд внешних обстоятельств и рисков, которые могут влиять на ожидаемые непосредственные и конечные результаты реализации муниципальной программы.

К ним следует отнести риски:

1) риск финансового обеспечения связан с недофинансированием мероприятий муниципальной программы, в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета.

2) риск невыполнения муниципальных контрактов.

Связан с подготовкой проектов муниципальных контрактов, их размещением заказов, в установленном законом порядке, и исполнением муниципальных контрактов поставщиками продукции (работ, услуг) для муниципальных нужд.

Минимизация риска достигается планированием муниципальных закупок и контролем за исполнением муниципальных контрактов.

3) к правовым рискам реализации муниципальной программы относятся риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и региональном уровнях). Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности и законодательной инициативы.

4) риск потери актуальности мероприятий муниципальной программы.

 Таблица 1

 **Целевые показатели и (или) индикаторы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальных показателей и (или) индикаторов**  | **Базовое****значение целевого показателя и (или) индикатора на начало реализации программы** | **Значения целевого показателя и (или) индикатора****по годам** | **Значение целевого показателя и (или) индикатора на момент окончания действия программы** |
| **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г** | **2023 г** | **2024 г** |
| 1 | Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями | 100 | 120 | 126 | 126 | 130 | 135 | 135 | 135 |
| 2 | проведение спортивных мероприятий, шт. | 35 | 41 | 0 | 41 | 41 | 41 | 41 | 205 |
| 3 | Проведение культурно – досуговых мероприятий, шт. | 10 | 13 | 0 | 13 | 13 | 13 | 13 | 65 |
| 4 | Увеличение доли библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах, % | 40 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Проведение мероприятий в библиотеке, шт. | 49 | 54 | 30 | 55 | 60 | 65 | 65 | 329 |
| 7 | Систематическое обновление книжного фонда, тыс.руб. | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 240,00 |
| 7 | Увеличение числа посетителей библиотеки, чел. | 360 | 360 | 360 | 380 | 380 | 390 | 390 | 390 |

Приложение 2

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 22.02.2022 № 25

Приложение 2

 к постановлению администрации

 сельского поселения Светлый

 от 19.02.2021 № 15

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие спорта, культуры и библиотечного дела в сельском поселении Светлый на 2019-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий программы** | **Соиспол-нитель** | **Источники финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)** |
| **ВСЕГО** | **в том числе:** |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   | Цель: *Создание условий для укрепления здоровья населения сельского поселения Светлый, развитие инфраструктуры спорта, популяризация физической культуры и спорта, приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.**Сохранение и популяризация культурного наследия сельского поселения Светлый, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного дела.* |
|   | **Подпрограмма 1. «Развитие спорта»** |
| 1 | Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий |   | ***ВСЕГО*** | **34 211,7** | **6615,4** | **7454,7** | **6795,5** | **7701,0** | **7349,0** | **7315,5** |
| Бюджет автономного округа | 400,0 | 0,0 | 400,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 33 811,7 | 6615,4 | 7054,7 | 6795,5 | 7701,0 | 7349,0 | 7315,5 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | ИТОГО по подпрограмме 1 | 34 211,7 | 6615,4 | 7454,7 | 6795,5 | 7701,0 | 7349,0 | 7315,5 |
|   | **Подпрограмма 2** **Повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного и архивного дела** |
| 1 | Развитие библиотечного дела |   | ***ВСЕГО*** | **6 122,6** | **1175,4** | **1227,4** | **1230,4** | **1 828,7** | **1 673,6** | **1635,8** |
| Бюджет автономного округа | 150,4 | 127,6 | 11,4 | 11,4 | 31,300 | 0,0  | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 5 972,2 | 1 047,8 | 1 216,0 | 1 219,0 | 1797,4 | 1673,6 | 1635,8 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | ИТОГО по подпрограмме 2 | 6 122,6 | 1175,4 | 1227,4 | 1230,4 | 1 828,7 | 1673,6 | 1635,8 |
|  | **Подпрограмма 3** **Укрепление единого культурного пространства** |  |
| 1 | Обеспечение проведения массовых культурных мероприятий |   | ***ВСЕГО*** | **502,0** | **18,0** | **34,0** | **50,0** | **300,0** | **50,0** | **50,0** |
|   | Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | Бюджет поселения | 502,0 | 18,0 | 34,0 | 50,0 | 300,0 | 50,0 | 50,0 |
|   | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по подпрограмме 3 | 502,0 | 18,0 | 34,0 | 50,0 | 300,0 | 50,0 | 50,0 |
|   | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ**  |   | **ВСЕГО** | **40 536,3** | **7808,8** | **8716,1** | **8075,9** | **9829,7** | **9072,6** | **9001,3** |
|   | **Бюджет автономного округа** | **550,4** | **127,6** | **411,4** | **11,4** | **31,30** | **0,00** | **0,0** |
|   | **Бюджет района** | **0,00** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|   | **Бюджет поселения** | **39 985,9** | **7681,2** | **8304,7** | **8064,5** | **7701,0** | **7349,0** | **7315,5** |
|   | **Внебюджетные источники** | **0,00** | **0,00** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 26

пос. Светлый

|  |
| --- |
| **Об отмене постановления администрации сельского поселения Светлый от 12.05.2021 №35 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Светлый**  |

На основании решения суда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.01.2022, в соответствии с уставом сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации сельского поселения Светлый от 12.05.2021 № 35 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Светлый» - считать утратившим силу с 25.01.2022.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

 Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

 АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Берёзовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 27

пос. Светлый

|  |
| --- |
| **Об отмене постановления администрации сельского поселения Светлый от 29.12.2020 №131 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Светлый Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»**  |

На основании Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом сельского поселения Светлый,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации сельского поселения Светлый от 12.05.2021 № 35 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Светлый Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» - считать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Печатное средство массовой информации

органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному

Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Главный редактор Перова Диана Васильевна

Ответственные за выпуск Перова Диана Васильевна

Телефон 8(34674)58-5-25

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Светлый

628147, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Светлый, ул. Набережная д.10

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 экз.